

**MEMÒRIA DE LA
JUNTA DE GOVERN
DEL CEESIB 2019**



MEMÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL CEESIB 2019

0- PRESENTACIÓ:

Vos presentam la memòria del CEESIB de l'any 2019. En aquests moments més que mai la feina del CEESIB es mostra necessària, per donar visibilitat a la nostra professió, i mostrar la nostra fortalesa davant els atacs i qüestionaments interns i externs. Els fets ocorreguts tant a l'àmbit de protecció de menors, com a l'àmbit de justícia juvenil, ens obliguen com a col·legi a mostrar la realitat d'una forma objectiva i des d'una vessant professional. La feina del 2019, i la que farem durant el 2020, ens ha de servir per donar aquesta visió.

Ha estat un any marcat per les convocatòries electorals tant locals i autonòmiques, com estatals. Això ha fet que algunes de les línies de feina que volíem desenvolupar han estat aturades a l'espera de tenir els interlocutors polítics: continuïtat dels TISOCS a nivell de les Illes Balears, el tema dels protocols d'intervenció a Part Forana de Mallorca, el desenvolupament de la Llei de dret a l'educació social a nivell estatal... Continuarem treballant aquest 2020 per a que tot això tiri endavant.

Ha estat un any marcat per la decisió de la interposició del recurs contenciós administratiu contra l'IMAS referent als plecs de condicions de concertació dels centre de menors. La necessitat de continuar amb la lluita contra l'intrusisme professional i l'estabilització d'un model professionalitzador i modern, han estat els motius que ens han empès a realitzar aquest recurs. Encara en procés, esperam que al menys serveixi per fer pressió, per a que no tornem enrere en objectius ja aconseguits amb anterioritat.



La comunicació amb les persones col·legiades i amb la societat ha estat una línia de feina de continuïtat que no hem deixat de treballar. Igualment com l'oferta de formació.

La junta de govern del CEESIB sí que mostra la seva preocupació durant aquest 2019 de les dificultats de participació dels col·legiats i col·legiades en el CEESIB en general i en concret amb la revista “Trobada d'Educació Social”, i els cursos de formació oferts. Això ens duu a fer una reflexió com a col·legi sobre com hem de fer les coses. En aquesta línia hi ha projectes de repensar, tant el que ha estat fins ara la revista, com dels formats i ofertes formatives que fem des del col·legi. El 2020 ens servirà per reflexionar i decidir sobre això. Convidam a tots els col·legiats i col·legiades a aportar-nos les seves idees i suggeriments per créixer entre tots. També tenint en compte que ens trobem en la recta final de la legislatura 2017-2021 i que hem de penar en l'assemblea del 2021 que suposarà una renovació de la junta de govern del CEESIB.

Entre tots fem professió. Esperam que aquesta memòria sigui del vostre interès.

Jordi Fuster Simó
President del CEESIB



1- ÒRGANS DE GOVERN:

1.1 COMPOSICIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN:

La junta de govern del CEESIB està constituïda de la següent manera:

- * Presidència: Jordi Fuster Simó.
- * Vicepresidència: Catalina Sampol Mas.
- * Tresoreria: Marta Ferrer Coll.
- * Secretaria: Violeta Rojas González.
- * Vocalia de Menorca: M. Victòria Suárez Bilbao.
- * Vocalia d'Eivissa i Formentera: M. Belén López-Higuera Marí.
- * Vocals: Mercedes Mora Muñoz, Marta Orcera Duel, Margalida Francesca Tortell Sastre, Maria Pilar Arévalo Ordóñez i Maria Antònia Amengual Cerdà.
- * Suplents: Josep Miquel Bosch Zornoza, Marta Ortiz Pérez, Gloria Sánchez Ramos, Esther Casas Moreno, Marina Cabrer Bonnín, Maria del Mar Benedí Sastre i Victòria Faidella Planells.

1.2 COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ PERMANENT:

La comissió permanent del CEESIB va quedar constituïda de la següent forma:

- Presidència: Jordi Fuster Simó.
- Vicepresidència: Catalina Sampol Mas.
- Tresoreria: Marta Ferrer Coll.
- Secretaria: Violeta Rojas González.
- Vocals: Maria Antònia Amengual Cerdà i Maria Pilar Arévalo Ordóñez.



1.3 VOCALIES, COMISSIONS I GRUPS DE FEINA.

a) VOCALIA DE FORMACIÓ I UNIVERSITAT: Marta Orcera Duel.

b) VOCALIA DE COMUNICACIÓ I ESTATAL: Margalida F. Tortell Sastre.

c) VOCALIA D'ÀMBITS I INTERVENCIÓ.

d) VOCALIA DE SITUACIÓ SOCIOLABORAL.

e) COMISSIÓ D'ÈTICA I DEONTOLOGIA PROFESSIONAL.

1.4 ASSEMBLEA GENERAL:

- **Assemblea General Ordinària** de 15 de març de 2019 a la seu del CEESIB.

* Assistència: 16 persones col·legiades + 14 vots delegats = 30 vots.

* Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de l'assemblea de l'any 2018.

2. Aprovació de la gestió del CEESIB 2018:

– Memòria d'activitats 2018.

– Balanç de comptes i liquidació del pressupost 2018.

3. Aprovació pla de feina 2019.

4. Aprovació del pressupost CEESIB 2019.

5. Informacions.

6. Precs i suggeriments.



2 – ACTIVITATS REALITZADES AL 2019:

1. PRESIDÈNCIA – VICEPRESIDÈNCIA.

OBJECTIU 1.

- **Coordinar i donar suport a l'organització per vocalies, comissions de feina i els diferents òrgans de govern del CEESIB.**

- Activitats realitzades.

- Participació a les 5 reunions de la junta de govern.
- Participació a les 10 reunions de comissió permanent.
- Reunió setmanal amb secretaria tècnica.
- Dilluns 14 de gener reunió amb la comissió d'ètica i deontologia professional.
- Dijous 7 de març reunió amb la vocal de comunicació i estatal per tractar sobre la revista del col·legi.
- Dimecres 18 de setembre reunió amb la vocal de comunicació i estatal per parlar de la revista del col·legi.

OBJECTIU 2.

- **Representar al CEESIB en les actuacions organitzades per altres institucions i/o entitats, relacionades amb la professió.**

- Activitats realitzades.

- Dijous 14 de febrer reunió amb representants de la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel.
- Dimecres 13 de març participació al 13è Fòrum de l'Ocupació #JobDayUIB.
- Dies 5 i 6 d'abril participació al curs de formació inicial del Comitè d'Ètica de Serveis Socials de les Illes Balears.
- Dilluns 16 de setembre reunió amb el president i representants del Col·legi Oficial de Psicòlegs de les Illes Balears (COPIB).



- Dijous 14 de novembre reunió amb representants de l'associació “Ayuda en acción” per parlar de futures col·laboracions a nivell formatiu.
- Dimecres 4 de desembre assistència a la presentació de l'Anuari de l'Educació de les Illes Balears 2019.
- Dijous 12 de desembre adhesió al comunicat, promogut per FAPA-Mallorca, de rebuig davant la proliferació de cases d'apostes.
- Dijous 19 de desembre participació a la trobada institucional dels col·legis professionals de les Illes Balears

OBJECTIU 3.

- Representar els interessos de la professió davant els processos legislatius proposats pel govern autonòmic, els consells insulars i els diferents municipis de les Illes Balears.

- Activitats realitzades.

- Participació a les sessions del Consell de Serveis Socials de les Illes Balears dels dies: 13 de març i 30 d'octubre.
- Dimecres 30 de gener reunió amb la tècnica referent d'educadors/es social de l'IMAS i els/les professionals de l'educació social de Part Forana de Mallorca.
- Dijous 4 d'abril reunió amb la presidenta de l'IMAS per parlar del reglament dels centres de menors i dels plecs de prescripcions tècniques dels diferents serveis d'acolliment de menors.
- Dimecres 17 d'abril reunió amb la tècnica referent d'educadors/es social de l'IMAS i els/les professionals de l'educació social de la zona de Llevant-Migjorn de Mallorca.
- Dimecres 17 d'abril participació al Consell Escolar de Palma.
- Dilluns 10 de juny reunió amb persones col·legiades del CEESIB per parlar del nou reglament dels serveis d'acolliment residencial per a persones menors d'edat de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS).



- Dijous 20 de juny reunió amb representants de la FEIAB per parlar dels concerts socials, convocats per l'IMAS, dels centres de menors gestionats per les diferents entitats del Tercer Sector.
- Dijous 10 d'octubre reunió amb la directora insular d'Infància i Família del Consell de Mallorca per parlar, entre d'altres coses, del reglament dels centres residencials per a infants i joves amb mesures de protecció.
- Dilluns 4 de novembre reunió amb la consellera d'Afers Socials i Esports per parlar, entre d'altres coses, de la figura de l'educador/a social als centres educatius i de l'acompanyament a menors víctimes d'abusos sexuals durant els processos judicials.
- Dijous 7 de novembre reunió amb el conseller d'Educació, Universitat i Recerca per xerrar del programa TISOC.
- Dilluns 11 de novembre reunió amb la directora general d'Infància, Joventut i Família per parlar del programa ALTER.
- Divendres 13 de desembre reunió amb els/les Tècnics/ques d'Intervenció Sociocomunitària (TISOC) per fer un seguiment i parlar de la continuïtat del programa.
- El CEESIB, a nivell insular i autonòmic, és membre o participa en els següents organismes o institucions:
 - ✓ Consell Assessor per a la Integració de les Persones Immigrants de les Illes Balears.
 - ✓ Consell de Serveis Socials de les Illes Balears.
 - ✓ Consell Municipal de Serveis Socials de Palma.
 - ✓ Consell Escolar Municipal de Palma.
 - ✓ Consell de Serveis Socials de Menorca.
 - ✓ Consell de Ciutat de l'Ajuntament de Ciutadella.
 - ✓ Mesa de l'Habitatge Social de Menorca.
 - ✓ Consell Municipal de Serveis Socials d'Eivissa.
 - ✓ Consell d'Infància i Família de les Illes Balears (CIFIB).
 - ✓ Comitè d'Ètica de Serveis Socials de les Illes Balears.
 - ✓ Cimera Social.



- ✓ Cercle per a l'educació.
- ✓ Illes per un Pacte Educatiu.
- ✓ Comissió de Seguiment de l'Ordenança reguladora de l'ús cívic dels espais públics de l'Ajuntament de Palma.
- ✓ Observatori de Majors de l'IMAS.
- ✓ Observatori per a la Igualtat.
- ✓ Plataforma per un finançament més just per a les Illes Balears.

OBJECTIU 4.

- Representar el CEESIB al CGCEES i fomentar la participació activa a través de les vocalies i comissions de feina.

- Activitats realitzades.

- Dissabte 26 de gener reunió informativa amb persones col·legiades per tractar de temes de l'Assemblea General del CGCEES.
- Dissabte 9 i diumenge 10 de febrer participació a l'Assemblea General del CGCEES, que va tenir lloc a Madrid.
- Dissabte 27 d'abril assistència a l'Assemblea General Extraordinària del CGCEES a Madrid.
- Dimarts 25 d'octubre assistència a la trobada formativa de secretaries tècniques organitzada pel CGCEES a Madrid.
- Dijous 14 de novembre reunió amb la representant de la *Sociedad Iberoamericana de Pedagogía Social* (SIPS).

OBJECTIU 5.

- Representar al CEESIB a les Universitats.

- Activitats realitzades.

- Dijous 14 de novembre reunió amb la representant de la Universitat de les Illes Balears (UIB).



- Dimarts 25 de juny assistència al seminari de fi de pràctiques de l'alumnat de 4t curs del grau d'Educació Social de la UIB.
- Dijous 12 de desembre presentació del CEESIB dins el seminari de pràctiques de l'alumnat del grau d'Educació Social de la UIB.

OBJECTIU 6.

- **Promoure i impulsar la Llei de regulació de l'educació social a nivell estatal i autonòmic.**
- **Activitats realitzades.**
 - Dissabte 26 de gener reunió informativa amb persones col·legiades per parlar de la Llei de regulació del dret a l'educació social.

OBJECTIU 7.

- **Promoure la implicació en l'organització i participació del VIII Congrés d'Educació Social d'Aragó per abril 2020.**
- **Activitats realitzades.**
 - Difusió, via correu electrònic, de les notícies del VIII Congrés d'Educació Social.
 - Publicació, en les xarxes socials del col·legi, de les informacions del Congrés.
 - Petició de pressupost de viatge (avió i allotjament) a les agències: *Viajes Gatell Tours, Viajes Es Freus i Velo Viajes.*

OBJECTIU 8.

- **Elaborar document amb les peticions i prioritats electorals del CEESIB per als partits polítics de cara a les diferents convocatòries electorals del 2019. Fer-ne difusió entre els partits.**
- **Activitats realitzades.**
 - Dijous 24 de gener assistència a la reunió temàtica de Serveis Socials convocada per Més per Palma.



2. SECRETARIA.

OBJECTIU 1.

- Donar suport a l'estructura interna del CEESIB.

- Activitats realitzades.

- Confecció i enviament de l'ordre del dia i de les actes de les reunions de comissió permanent i de junta de govern.
- Coordinació de les reunions de la junta de govern:
 - * 26 de gener.
 - * 16 de març.
 - * 27 de juliol.
 - * 19 d'octubre.
 - * 21 de desembre.
- Coordinació de les reunions de la comissió permanent:
 - * 18 de gener.
 - * 18 de febrer.
 - * 26 d'abril.
 - * 18 de maig.
 - * 29 de juny.
 - * 27 de juliol.
 - * 10 de setembre.
 - * 19 d'octubre.
 - * 30 de novembre.
 - * 21 de desembre.

OBJECTIU 2.

- Supervisar el funcionament dels serveis administratius del CEESIB.

- Activitats realitzades.

- Seguiment dels serveis administratius.



- Reunió setmanal de la secretaria tècnica amb presidència.
- Durant l'any 2019 s'han atès 62 consultes i peticions de professionals, estudiants i altres col·legis estatals que han estat ateses per presidència/secretaria i 2 consultes que han estat derivades a l'assessor jurídic.
- Reunions amb l'assessor jurídic del col·legi per tractar diferents temes legals: 11 de febrer, 25 d'abril i 2 de desembre.
- Signatura del conveni de col·laboració amb el *King's College International*.
- Seguiment dels convenis vigents durant l'any 2019.
 - Amb la Universitat de les Illes Balears (UIB).
 - Amb la *Universidad Nacional de Educación a Distancia* (UNED).
 - Amb la Fundació Pere Tarrés.
 - Amb la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel.
 - Amb la companyia d'assegurances ATLANTIS.
 - Amb el Banc Sabadell Atlàntic.
 - Amb Omnia despatx de psiquiatria i psicologia.
 - Amb Viatges Es Freus.
 - Amb Gatell Viatges.
 - Amb l'establiment hotelier Vitium Urban Suites de Madrid.
 - Amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC).
 - Amb el "Centre Arteràpia i Educació: crea".
 - Amb el "*Centro de Terapia y Pareja Palma*".
 - Amb l'Espai TCI Mallorca, l'Espai TCI Eivissa i l'Associació Balear de Teràpia Corporal Integrativa.

OBJECTIU 3.

- **Garantir l'organització de la informació interna del CEESIB.**
- **Activitats realitzades.**



- Des de l'1 de gener de 2019, secretaria ha **donat d'alta a 32 persones**.
- Durant l'any 2019, s'han produït **19 baixes** de persones col·legiades i han quedat **6 rebuts impagats**.
- Dades dels **companys del CEESIB** a 31 de desembre de 2019: **4**.
- Dades de col·legiació a 31 de desembre de 2019: **501 persones col·legiades**.
 - **Distribució:** *Col·legiació d'altres Comunitats: 10.*
 Col·legiació de les Illes Balears: 491.
 - **Distribució per illes:** * *Menorca: 40.* * *Eivissa: 30.*
 * *Formentera: 1.* * *Mallorca: 420*
- El CEESIB ha tramitat al llarg de l'any els següents trasllats d'expedient:
 - 1 trasllat d'expedient en situació d'alta al *CEES-Aragón*.
 - 1 trasllat d'expedient en situació de baixa al CEESC.
 - 1 trasllat d'expedient en situació d'alta al CEESCYL.
 - 1 trasllat d'expedient en situació d'alta al CEESC.
 - 1 trasllat d'expedient en situació d'alta al CEESCYL.
 - 1 trasllat d'expedient en situació de baixa al *CEES-Aragón*.
- Renovació de la inscripció del CEESIB en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de l'Ajuntament de Palma.
- Correu electrònic amb la felicitació de Nadal per a les persones col·legiades.
- Correu electrònic amb la convocatòria i l'ordre del dia de l'Assemblea General Ordinària de dia 15 de març de 2019.
- Correus electrònics amb les convocatòries de les reunions amb persones col·legiades dels dies 26 de gener i 10 de juny.
- Correu electrònic de la renovació de registre de perits judicials en educació social.



- Recepció, gestió i baremació de la documentació per al registre de perits judicials.
- Enviament del llistat actualitzat de perits judicials al Tribunal Superior de Justícia, al Decanat Civil de Palma i de Menorca.
- Correus electrònics amb l'agenda mensual del CEESIB.
- Carta d'agraïment als col·laboradors del calendari 2019 del CEESIB.
- Carta al Consell Escolar de les Illes Balears.
- Carta a la directora general de primera infància, innovació i comunitat educativa.
- Carta de nomenament de representants al Consell Escolar Municipal de Palma
- Realització de certificats de col·legiació i de pagament de quotes.
- Tramitació de les altes i baixes en l'assegurança de Responsabilitat Civil i cobrament de les quotes.
- Realització de la felicitació de Nadal.

OBJECTIU 4.

- Organitzar l'Assemblea General Ordinària.

- Activitats realitzades.

- Realització de la memòria d'activitats de l'any 2018.
- Enviament de correu electrònic a les persones col·legiades amb la convocatòria, el vot delegat i l'ordre del dia de l'Assemblea General Ordinària.
- Preparació del llistat de les persones col·legiades, els vots, l'urna i de les carpetes amb la documentació (ordre del dia, acta de l'assemblea general ordinària 2018, memòria econòmica 2018, pressupost 2019,...).



- Publicació de la documentació (convocatòria, ordre del dia, acta de l'assemblea general ordinària 2018, memòria d'activitats i memòria econòmica 2018, pressupost 2019, ...) a la pàgina web del col·legi.
- Transcripció de l'acta de l'assemblea 2018.
- Realització d'un power point per fer la presentació de la memòria d'activitats i econòmica 2018 i el pressupost 2019.
- Divendres 15 de març Assemblea General Ordinària del CEESIB.
- Presentació de la documentació en el Registre d'Entitats Jurídiques de la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat.

OBJECTIU 5.

- Actualitzar i explotar la informació de la base de dades del CEESIB.

- Activitats realitzades.

- Actualització de la base de dades del CEESIB.
- Adaptació al Reglament General Europeu de Protecció de Dades.
- Adaptació a la Llei de Serveis de la Societat de la Informació i Comerç Electrònic (LSSI-CE).

3. TRESORERIA .

OBJECTIU 1.

- Realitzar el seguiment econòmic ordinari del col·legi, per garantir-ne la transparència i l'adequat assoliment dels objectius del CEESIB.

- Activitats realitzades:

- Realització del pressupost per al període gener - desembre 2019.
- Actualització de l'inventari del col·legi.
- Seguiment de les quotes del préstec hipotecari.
- Control i seguiment dels saldos i gestions bancàries.



- Revisió i supervisió dels balanços mensuals realitzats per la secretaria tècnica.
- Balanços trimestrals i balanç anual d'ingressos i despeses.

OBJECTIU 2.

- **Reajustar la despesa envers a la baixada pressupostària i activar mesures d'estalvi.**
- **Activitats realitzades:**
 - Recerca de possibilitats d'abaratir despeses en la gestió del CEESIB.

OBJECTIU 3.

- **Iniciar procés per repensar la gestió econòmica i bancària dels CEESIB a través d'una banca ètica.**
- **Activitats realitzades:**
 - Contactes i reunions amb sucursals de banca ètica.

4. VOCALIA DE MENORCA.

OBJECTIUS.

- **Esser enllaç i referent entre el CEESIB i els educadors/es socials de Menorca i viceversa.**
- **Fomentar la participació dels educadors/es socials a la vida i a les accions del col·legi.**
- **Promoure la col·legiació.**
- **Donar resposta a les demandes de les persones col·legiades de Menorca.**
- **Mantenir coordinació amb entitats públiques i privades que formen part de l'àmbit social.**
- **Esser un suport i difondre les accions formatives tant del CEESIB com d'altres entitats.**
- **Vetllar per l'exercici correcte de la professió a Menorca.**
- **Activitats realitzades:**



- Assistència i participació a les sessions de junta de govern del CEESIB.
- Assistència a l'Assemblea General Ordinària del CEESIB.
- Informar i facilitar els tràmits per la col·legiació. Durant l'any 2019 s'han col·legiat 3 persones de Menorca i s'ha donat de baixa 1.
- Contactes presencials, via telefònica o correu electrònic amb les persones col·legiades i els educadors/es socials de Menorca.
- Durant l'any 2019 s'han atès 8 consultes i peticions de professionals i persones col·legiades de l'illa de Menorca que han estat ateses per la vocal de Menorca i presidència.
- Nomenament de representants del CEESIB al Consell de Serveis Socials de Menorca.
- Nomenament de representants del CEESIB a la Mesa de l'Habitatge Social de Menorca.
- Dimarts 15 de gener assistència a la presentació de la sala d'actes de la Casa de Cultura de l'Ajuntament de Ciutadella amb la denominació de Joana de Vigo i Squella.
- Dijous 31 de gener participació al ple del Consell de Serveis Socials de Menorca.
- Dimecres 27 de març participació a la reunió de la Mesa de l'Habitatge Social de Menorca.
- Dijous 11 d'abril assistència a la presentació del projecte Casal Infantil-Ciutadella.
- Dilluns 2 de desembre assistència a la sessió del Consell de Ciutat de l'Ajuntament de Ciutadella de Menorca.
- Dimarts 17 de desembre assistència a l'acte de presentació de l'Anuari de l'Educació de les Illes Balears a Menorca.



- Contactes i sol·licitud de reunió amb la regidora de Benestar Social i Família de l'Ajuntament de Maó per parlar de les places d'educador-a social del programa SOIB Joves Qualificats.
- Durant l'any 2019 s'ha fet difusió de diferents accions formatives tant del CEESIB com d'altres entitats a l'illa de Menorca.
- Difusió del curs "*L'abordatge del consum de drogues en persones en situació de vulnerabilitat o exclusió social*", organitzat per Metges del Món Illes Balears, el Col·legi d'Educadores i Educadors Socials de les Illes Balears (CEESIB) i el Col·legi de Treball Social de les Illes Balears (COTSIB).
- Seguiment de les ofertes públiques i privades d'educador/a social a l'illa de Menorca.
- Enviament de 14 ofertes de feina de Menorca:
 - 2 borses de feina d'educador-a social.
 - 4 ofertes d'educador-a social a diferents Administracions de l'illa.
 - 1 oferta de responsable de formació.
 - 1 oferta de direcció tècnica.
 - 1 oferta de tècnic/a d'atenció a persones.
 - 1 oferta de tècnic/a.
 - 1 oferta de tècnic/a en intermediació laboral.
 - 1 oferta de tècnic/a d'ocupació i mercat de treball.
 - 1 oferta de tècnic/a referent.
 - 1 convocatòria del cos docent de la Conselleria d'Educació i Universitat.
- Presentació dels següents recursos:
 - Recurs d'alçada al Consell Insular de Menorca pel I Pla insular de suport a la família de Menorca.
 - Recurs de reposició a la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Maó.



5. VOCALIA D'EIVISSA – FORMENTERA.

OBJECTIUS.

- **Assistir a les reunions, informar i promoure la participació dels educadors i educadores socials d'Eivissa i Formentera a les actuacions que es portin a terme des del col·legi; així com facilitar i impulsar la col·legiació.**
- **Respondre a les demandes específiques de l'illa d'Eivissa i Formentera dels col·legiats-des i/o alumnat d'educació social (informació, orientació laboral, notícies...).**
- **Organitzar, difondre i facilitar l'accés dels educadors i educadores socials de les Illes Pitiüses a formació continua d'interès, així com motivar que presentin propostes com formadors i formadores.**
- **Realitzar un seguiment de les convocatòries de feina tant de les institucions públiques i/o privades per tal de que es compleixi amb la normativa.**
- **Orientació i assessorament sobre la professió (funcions, competències, àmbits d'intervenció...) a institucions que ho requereixin.**
- **Apropar i informar als estudiants d'educació social de l'extensió universitària de la UIB i de la UNED del Col·legi d'Educadores i Educadors Socials de les Illes Balears; així com donar informació relacionada amb la professió.**
- **Detecció, valoració, anàlisi i actuació d'aquelles situacions i/o activitats dins l'àmbit de l'atenció social que considerem que no són apropiades o correctes; així com seguiment del tractament a la informació que fan els diferents mitjans de comunicació de les Pitiüses davant notícies i/o situacions de les persones o col·lectius vulnerables.**
- **Analitzar i actualitzar la situació actual de l'Educació Social a les Pitiüses.**
- **Activitats realitzades:**
 - Assistència i participació a les reunions de junta de govern del CEESIB.
 - Assistència a l'assemblea general ordinària del CEESIB.
 - Contactes presencials, via telefònica o correu electrònic amb les persones col·legiades i els educadors/es socials de les Pitiüses.



- Informar i facilitar els tràmits per la col·legiació. A l'any 2019 s'han col·legiat 2 persones de l'illa d'Eivissa i s'han donat de baixa 5.
- Durant l'any 2019 s'han atès 7 consultes i peticions de professionals i persones col·legiades de l'illa d'Eivissa que han estat ateses per la vocal de les Pitiüses i presidència.
- Enviament de 23 ofertes de feina d'Eivissa i Formentera:
 - 2 borses de feina d'educador/a social.
 - 1 borsa de feina de tècnic/a de mediació intercultural.
 - 6 ofertes d'educador/a social.
 - 1 oferta de director/a de taller a Formentera.
 - 1 oferta d'educador/a ambiental.
 - 1 oferta d'agent d'ocupació i desenvolupament local (AODL) a Formentera.
 - 1 oferta de tècnic/a de suport.
 - 1 de tècnic/a de formació i ocupació.
 - 1 oferta de tècnic/a d'intervenció comunitària.
 - 1 oferta de tècnic/a de projectes.
 - 1 oferta de tècnic/a de servei de protecció de menors a Formentera.
 - 1 oferta de tècnic/a de punt de trobada familiar.
 - 1 oferta de tècnic/a en salut mental.
 - 3 ofertes de tècnic/a social.
 - 1 convocatòria del cos docent de la Conselleria d'Educació i Universitat.
- Petició d'assessorament en un procés de valoració de professionals de l'educació social del Consell Insular d'Eivissa.
- Resposta al Consell Insular d'Eivissa sobre les funcions i competències del col·legi.
- Presentació de recurs d'alçada al Consell Insular d'Eivissa respecte als requisits de la borsa d'educadors/es socials.



- Dimecres 4 de setembre assessorament a una educadora social d'Eivissa sobre els tràmits per col·legiar-se.
- Contactes amb personal del centre de menors Pare Morey per continuar amb el seguiment de la situació.

6. VOCALIA DE COMUNICACIÓ I ESTATAL.

OBJECTIU 1.

- **Informar i difondre les actuacions realitzades pel CEESIB. Informar i difondre les actuacions realitzades pel CGCEES. Difondre informacions i esdeveniments d'interès per a l'educació social.**

- Activitats realitzades:

- Al llarg de l'any 2019 s'ha enviat a les persones col·legiades, via correu electrònic, l'agenda mensual amb les informacions sobre les activitats, reunions i esdeveniments en els que el CEESIB ha pres part.
- Recerca i enviament d'informacions d'interès a través del correu electrònic.
- Revisió i difusió de les ofertes de feina.
- Col·laboració amb secretaria tècnica.
- Contacte i coordinació amb el periodista del diari "*Ultima Hora*" per realitzar el reportatge sobre l'educació social a la secció "*En clave de mujer*" del complement setmanal "*Brisas*".
- Contacte, gestió i coordinació amb les educadores socials que van participar al reportatge sobre educació social de la secció "*En clave de mujer*" del suplement setmanal "*Brisas*" del diari "*Ultima Hora*".
- Contacte i coordinació amb el presentador del programa "Incorporació Immediata" d'IB3 Ràdio per preparar la intervenció de l'educadora social i l'educador social que van assistir al programa.
- Contacte, gestió i coordinació amb l'educador social i l'educadora social que



van participar al programa “Incorporació Immediata” d’IB3 Ràdio dedicat a la professió i els estudis d’educació social.

- Referent del CEESIB en la vocalia de comunicació estatal del CGCEES.
- Coordinació amb el comitè de comunicació del CGCEES.

OBJECTIU 2.

- **Potenciar el diàleg, la participació, el moviment d’idees, la reflexió mitjançant les xarxes socials (Facebook, Twitter i Instagram).**
- **Compartir informació i relacionar-nos amb altres col·legis o entitats del món de l’Educació Social emprant les xarxes socials.**
- **Difusió de formació i recursos per als educadors/es socials.**
- **Unificar criteris d’actuació i comunicació, intercanvi d’informació relativa a la vocalia de comunicació dels col·legis estatals d’educació social.**

- Activitats realitzades:

- Difusió, via correu electrònic i xarxes socials, de formació i recursos d’interès per als educadors/es socials.
- Difusió de les accions del CEESIB, així com altres informacions d’interès.
- Difusió a les xarxes socials de les publicacions del CGCEES i d’altres col·legis estatals d’educació social.
- Difusió, via xarxes socials, del reportatge dedicat a l’educació social de la secció “*En clave de mujer*” del complement setmanal “*Brisas*” del diari “*Ultima Hora*”.
- Difusió, mitjançant les xarxes socials, del programa “Incorporació Immediata” d’IB3 Ràdio sobre els estudis i la professió d’educador/a social.
- Renovació i actualització setmanal de la plana web.
- El número de visites que ha rebut la web del col·legi durant l’any 2019 ha estat de 13.521.
- El número de pàgines visitades a la web del CEESIB des del mes de gener fins a desembre ha pujat a 45.812.



- El mes de l'any que més visites va rebre la plana web va ser el de gener (2.244) seguit pels mesos de desembre (1.515) i febrer (1.210).
- A l'any 2019 els dies de la setmana amb més visitants varen ser els dilluns i els dimecres.
- Del mes de gener al mes de desembre les hores del dia amb més visites és la franja horària de les 10:00 a les 12:00 hores.
- Les seccions més visitades són: la de la revista, la de col·legiació i la de formació.
- Els accessos no directes o enllaços a la web més utilitzats són: Google, SoGou, Bing, Yahoo, Eduso i *Facebook*.
- Revisió diària del *Facebook* del col·legi i publicació de notícies d'interès relacionades amb l'educació social a nivell local, insular, autonòmic, estatal i internacional.
- El número de seguidors/es del *Facebook* del CEESIB a data de 31 de desembre era de 1.496.
- La notícia més vista al *Facebook* del col·legi durant l'any 2019, va aconseguir arribar a 3.961 persones.
- Actualització diària del *Twitter* del col·legi.
- El número de seguidors/es del *Twitter* del CEESIB a data 31 de desembre era de 1.042.
- Revisió setmanal del perfil d'*Instagram* amb 179 seguidors-es.
- Realització de la formació "Posicionament de l'empresa a través de xarxes socials".
- Adaptació de la web i de les xarxes socials a les polítiques de *cookies* i de privacitat.

OBJECTIU 3.

- **Elaborar i difondre el monogràfic anual.**



- **Activitats realitzades:**

- Coordinació amb els membres del comitè de redacció de la revista.
- Enviament de correus electrònics a les persones col·legiades del CEESIB demanant la seva col·laboració per a la preparació del proper número de la revista.
- Enviament de correus electrònics als col·legis estatals d'educació social per demanar persones interessades en col·laborar mitjançant un article del tema proposat.
- Difusió en diferents ocasions, via correu electrònic i xarxes socials, i ampliació del termini per enviar els articles.
- Recepció i revisió dels articles rebuts.
- Planificació de noves propostes i alternatives per poder treure endavant el monogràfic.
- Dijous 7 de març reunió amb la presidència del CEESIB per parlar del proper número de la revista.
- Dimecres 18 de setembre reunió amb la presidència del CEESIB per tractar sobre la proposta d'una nova estructura de la revista.

7. VOCALIA DE FORMACIÓ I UNIVERSITAT.

OBJECTIUS ÀREA FORMACIÓ.

- **Atendre les necessitats de formació permanent dels professionals col·legiats/des de les Illes Balears.**
- **Facilitar fàcil accés a la formació mitjançant el col·legi.**
- **Crear noves necessitats en la formació d'aquest col·lectiu.**
- **Anàlisi de tots els resultats obtinguts amb les enquestes de formació realitzades a les persones col·legiades. Respondre a les seves demandes formatives.**
- **Mantenir i potenciar el nexa d'unió entre la Universitat de les Illes Balears i el CEESIB.**



**- Informar i assessorar de tota la formació (gratuïta o de pagament).
Facilitar totes les notícies formatives.**

- Activitats realitzades:

- Contacte amb les persones col·legiades, professionals i entitats perquè puguin oferir cursos de formació a través del CEESIB.
- Difusió de tots els cursos i activitats formatives del CEESIB mitjançant el correu electrònic, web i xarxes socials (*Facebook* i *Twitter*).
- Contactes amb els/les professionals i educadors/es socials que han enviat propostes de formació al col·legi.
- Programació i organització del curs “*Escolta empàtica i educació emocional*” que no es va realitzar per no arribar al número mínim d’inscripcions.
- Programació i organització del curs “*El clown com a eina transformadora en l’educació social*” que no es va realitzar per no arribar al número mínim d’inscripcions.
- Programació i organització del curs “*L’humor, el teatre i el joc com a eines d’intervenció socioeducativa*” que no es va realitzar per no arribar al número mínim d’inscripcions.
- Programació i organització del curs “*Tocant les pilotes*” que no es va realitzar per no arribar al número mínim d’inscripcions.

Formacions realitzades.

- *L’educació per a una ciutadania global a través de l’elaboració de còmics.*
Dates: 15 i 17 de gener de 2019.
Durada: 6 hores.
Lloc: seu del CEESIB.
Formadora:
- Abril Iriani Bordas.
Assistència: 3 persones.



- *Abordatge del consum de drogues en persones en situació de vulnerabilitat o exclusió social. MENORCA (1a edició)*
Dates: 6, 7 i 8 de març.
Duració: 12 hores.
Lloc: seu del Consell Insular de Menorca (Plaça de la Biosfera, 5 de Maó).
Formador:
- Juan Álvarez.
Assistència: 17 persones.
- *Taller “Diàlegs masculins - La masculinitat tarada”.*
Data: 27 de març.
Durada: 2 hores.
Lloc: seu del CEESIB.
Formadors:
- Víctor Sánchez i Justo Fernández.
Assistència: 3 persones.
- Dijous 12 de desembre assistència al Seminari de Pràctiques del grau d'Educació Social de la UIB.
- Referent de la vocalia de formació universitària del CGCEES.

8. VOCALIA ÀMBITS I INTERVENCIÓ.

OBJECTIUS.

- **Impulsar la reflexió sobre els diferents àmbits de l'educació social, i els diferents espais d'intervenció per avançar en el desenvolupament de la professió.**
- **Coordinar i impulsar els grups de feina relacionats amb els diferents àmbits i espais d'intervenció de l'educació social.**
- **Proposar millores per a la coordinació entre educadors/es socials i policies tutors en relació a les demandes dels centres educatius.**



- **Coordinar amb l'IMAS per tal de realitzar la tasca, a nivell de Mallorca, per unificar els protocols, funcions i competències de l'educador/a social als serveis socials comunitaris.**
- **Promoure la participació dels col·legiats i col·legiades en la creació de nous grups de treball.**
- **Activitats realitzades:**
 - Reunions amb la tècnica referent d'educadors/es social de l'IMAS i els/les professionals de l'educació social de Part Forana de Mallorca.

9. VOCALIA SOCIOLABORAL.

OBJECTIUS.

- **Lluitar contra l'intrusisme professional i vetllar per unes adequades condicions socioprofessionals de les educadores i educadors socials.**
- **Treballar de forma conjunta amb sindicats, associacions, entitats i altres col·legis professionals per a la millora de les condicions laborals dels educadors i educadores socials.**
- **Realitzar les accions pertinents, administratives i legals, per lluitar contra l'intrusisme professional en el concert dels centres residencials de menors de l'IMAS.**
- **Activitats realitzades:**
 - Dijous 10 de gener reunió amb un col·legiat per parlar d'una proposta de projecte d'acompanyament als/les menors víctimes d'abusos sexuals durant els processos judicials.
 - Dijous 4 d'abril reunió amb la presidenta de l'IMAS per parlar del reglament dels centres de menors i dels plecs de prescripcions tècniques dels diferents serveis d'acolliment de menors.



- Reunions amb l'assessor jurídic del CEESIB per valorar interposar un contenciós administratiu a la convocatòria dels concerts dels serveis d'acolliment de menors de l'IMAS.
- Dimecres 8 de maig reunió amb una col·legiada per parlar de la figura de l'educador/a social a l'àmbit de la mediació judicial.
- Dilluns 10 de juny reunió amb persones col·legiades del CEESIB per tractar del nou reglament dels serveis d'acolliment residencial per a persones menors d'edat de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS).
- Dijous 20 de juny reunió amb representants de la FEIAB per xerrar de la convocatòria dels concerts socials dels centres de menors gestionats per les diferents entitats del Tercer Sector.
- Dijous 10 d'octubre reunió amb la directora insular d'Infància i Família del Consell de Mallorca per parlar del reglament dels centres residencials per a infants i joves amb mesures de protecció.
- Revisió diària del Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i del “*Boletín Oficial del Estado*” en recerca de convocatòries públiques d'educador/a social.
- Recerca a les webs i portals d'ofertes de feina.
- Contactes amb entitats socioeducatives per fer difusió de les ofertes de feina.
- Difusió, via correu electrònic i pàgina web, de les convocatòries públiques i les ofertes de treball.
- Des del mes de gener fins al mes de desembre de 2019 s'han revisat i enviat **140 ofertes de feina**.
- Distribució de les ofertes de feina:
 - * Mallorca: 98.
 - * Menorca: 14.
 - * Estat: 5.
 - * Eivissa: 20.
 - * Formentera: 3.
- Distribució de les ofertes per categories laborals.



- * 8 borses de treball d'educador/a social.
- * 3 convocatòries d'educador/a social.
- * 62 ofertes d'educador-a social.
- * 3 ofertes d'AODL.
- * 4 ofertes de tècnic/a d'orientació laboral.
- * 6 ofertes de tècnic/a social.
- * 5 ofertes de tècnic/a de suport.
- * 3 ofertes de tècnic/a de formació.
- * 46 ofertes de treball relacionades amb altres àmbits (educació ambiental, coordinació, direcció, tècnic/a de grau mitjà, intermediació, inserció laboral, formació, educació,...).

- Presentació de recursos i escrits:

- Al·legacions al Decret pel qual s'aprova el reglament de funcionament i organització dels centres socioeducatius específics del sistema de justícia juvenil per al compliment de les mesures privatives de llibertat a les Illes Balears.
- Al·legacions al nou Reglament pel qual s'estableix el règim jurídic dels serveis d'acolliment residencial per a persones menors d'edat a Mallorca de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS).
- Escrit a l'Ajuntament de Palma.
- Escrit a *Aldeas Infantiles*.
- Escrit a la Fundació Amadip·Esmert.
- Escrit a la Fundació Diagrama.
- Escrit a la Fundació Institut Socioeducatiu s'Estel.
- Escrit a l'Institut Balear de la Dona.
- Recurs d'alçada al Consell Insular d'Eivissa.
- Recurs d'alçada al Consell Insular de Menorca.
- 2 recursos de reposició a l'Ajuntament de Capdepera.



- 3 recursos de reposició a l'Institut Mallorquí d'Afer Socials.
- Recurs de reposició a l'Ajuntament de Maó.
- Recurs **contenciós administratiu** a l'Institut Mallorquí d'Afer Socials.

10. COMISSIÓ D'ÈTICA I DEONTOLOGIA PROFESSIONAL.

OBJECTIUS.

- **Posar en pràctica el reglament de la comissió.**
- **Difondre el Codi Deontològic entre professionals, empreses, entitats i persones col·legiades en general.**
- **Incorporar més persones a la comissió: professors UIB, col·legiats i col·legiades, ...**
- **Assistir a la trobada estatal de la comissió deontològica del CGCEES.**

- Activitats realitzades:

- La comissió d'ètica i deontologia professional del CEESIB s'ha reunit els següents dies: 14 de gener, 18 de febrer, 6 de maig i 10 de juny.
- Referent a la comissió deontològica del CGCEES.

3 - SERVEIS A LES PERSONES COL·LEGIADES:

- ***Omnia despatx de psiquiatria i psicologia:*** primera consulta d'atenció psicològica gratuïta i atenció personalitzada en Omnia despatx de psiquiatria i psicologia o en el seu propi domicili, facilitant el seu desplaçament i amb un preu a convenir.
- ***Fundació Pere Tarrés:*** les persones col·legiades del CEESIB es beneficiaran d'un descompte d'un 10% en els màsters universitaris i postgraus propis de la Fundació Pere Tarrés.



- **Universitat Oberta de Catalunya (UOC):** descompte d'un 5% en la matrícula d'alguns graus i d'un 10% en màsters, postgraus, seminaris i altres cursos.
- **Centre Arteràpia i Educació (creA):** descompte d'un 10% a les persones col·legiades del CEESIB en les accions formatives i un 10% en les sessions de teràpia individual.
- **“Centro de Terapia y Pareja Palma”:** les persones col·legiades tenen un descompte d'un 10% en les accions formatives i un 15% en les sessions de teràpia sexològica individual o de parella.
- **Tresimes psicologia:** les persones col·legiades del CEESIB gaudiran d'un descompte d'un 20% a les 3 primeres cites.
- **Espai TCI Mallorca i Eivissa:** descompte d'un 15% en la formació de Teràpia Corporal Integrativa, el grup setmanal de Teràpia Corporal Integrativa, els tallers monogràfics i oferir l'àrea social en teràpies individuals per persones a l'atur o amb problemes econòmics.
- **King's College International:** acord gràcies al qual les persones col·legiades podien gaudir de descomptes a les activitats i cursos que organitza l'entitat.
- **ATLANTIS Assegurances:** ofereix les millors condicions a tot el personal del sector de l'educació social, com el 25% de descompte a l'assegurança d'auto i 6 mesos gratis a l'assegurança de llar i de vida.
- **Llibreria Pau (Menorca):** ofereix un descompte d'un 5% per a les persones col·legiades.



- ***Òptica Ciutadella*** (Menorca): fa un descompte del 15% amb la compra de muntures, lents graduats i muntatge dels mateixos.
- ***Òptiques Tur Viñas*** (Eivissa): descompta un 10% a les persones col·legiades de les Pitiüses.
- ***Llibreria Vara de Rey*** (Eivissa): ofereix descomptes d'un 10%.
- ***ASISA***: ens ha fet una proposta de preus per a la seva pòlissa de salut.
- ***Vitium Urban Suites***: establiment hotelier situat a la "Gran Vía" de Madrid . Les persones col·legiades del CEESIB gaudiran de les següents avantatges: prioritat en les reserves, dret d'escollir habitacions entre les disponibles, descompte del 10% sobre les tarifes, check-in des de les 11 hores segons disponibilitat de l'habitació, check-out fins a les 14 hores segons disponibilitat de l'habitació, minibar gratuït a l'habitació i esmorzar buffet inclòs en el preu de l'habitació.
- ***Gatell Tours***: acord amb l'agència de viatges Gatell Tours per oferir una sèrie de descomptes en els seus viatges i ofertes a les col·legiades i col·legiats del CEESIB.
- ***Viajes Es Freus SA***: acord amb aquesta agència de viatges gràcies al qual els col·legiats i col·legiades gaudiran de les següents avantatges: 30% de descompte, en les despeses de gestió per emissió de bitllets d'avió i vaixell; 8% de descompte en productes propis (paquets vacacionals organitzats per l'agència) i 2% de descompte en productes no propis (gestió d'altres tipus de paquets vacacionals).



- **Banc Sabadell:** ofereix una sèrie d'avantatges als nostres col·legiats i col·legiades.