

**MEMÒRIA DE LA
JUNTA DE GOVERN
DEL CEESIB 2015**



MEMÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL CEESIB 2015

0- INTRODUCCIÓ:

El *Col·legi d'Educatrices i Educadors Socials de les Illes Balears* (CEESIB) us presenta la seva memòria d'activitats de l'any 2015, correspon al tercer any de la legislatura 2013-2017, iniciat per la junta de govern aprovada a l'assemblea general ordinària de 16 de març de 2013.

Un any més presentam les activitats desenvolupades des del CEESIB que han donat resposta a les actuacions programades al pla de feina 2015.

L'any 2015, hem desenvolupat actuacions dirigides a la lluita contra l'intrussisme professional, a la millora de les condicions laborals dels professionals, a la participació a les polítiques socials que es desenvolupen des de les diferents administracions i a la promoció de la professió, a través de la relació amb les Universitats, els diferents espais de difusió i comunicació del CEESIB i la formació. Una novetat important de la qual estam molt satisfets, és la posada en marxa de grups de treball que compten amb la col·laboració i participació de col·legiats i col·legiades.

Som conscients que queda molt per fer, i també que hem de continuar amb aquesta tasca, des d'aquí vos animam a col·laborar amb nosaltres, ja que la única forma que tenim d'aconseguir resultats, es cercant aliances i unint les nostres forces amb un missatge comú.



“A més educació social, més ciutadania:
La professió com a impulsora de la transformació social”

La junta de govern del CEESIB



1- ÒRGANS DE GOVERN:

1.1 COMPOSICIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN:

La Junta de Govern del CEESIB està constituïda de la següent manera:

- * Presidència: Isabel Cortada Marín.
- * Vicepresidència: Andreu Barnés Serra.
- * Tresoreria: Mónica Ferrer Munar.
- * Secretaria: Margalida Pocoví Fernández.
- * Vocalia de Menorca: M. Victòria Suárez Bilbao.
- * Vocalia d'Eivissa i Formentera: M. Belén López-Higuera Marí.
- * Vocals: Susana Salas Planas, Francisca Moyà Quetglas, Aina Roldán Fernández de Heredia, Maria Bonet Oliver, Pilar Ferrer Amer i Gabriel Estelrich Estades.
- * Suplents: Lourdes Ribas Ahumada i Fernando Medina Marín.

Dia 6 de juliol Catalina Trobat Sbert va presentar la seva renúncia al càrrec de tresoreria del CEESIB que va ser ocupat per Mónica Ferrer Munar. També va renunciar la vocal Maria Reche Gútierrez i la vocalia va passar a Gabriel Estelrich Estades.



1.2 COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ PERMANENT:

La Comissió Permanent del CEESIB va quedar constituïda de la següent forma:

- Presidència: Isabel Cortada Marín.
- Vicepresidència: Andreu Barnés Serra.
- Tresoreria: Mónica Ferrer Munar.
- Secretaria: Margalida Pocoví Fernández.
- Vocals: Susana Salas Planas i Aina Roldán Fernández de Heredia.

1.3 COMISSIONS, GRUPS DE FEINA I COL·LABORACIÓ:

Comissió d'ètica i deontologia professional.

- Javier de la Iglesia Gutiérrez.
- M^a Ángeles Fernández Valiente.
- Pilar Ferrer Amer.
- Antonio Muñoz Rico.
- Josep Lluís Riera Moll.
- M^a de la Salud Tur García.

Grup de policies tutors – educadores social.

- ✓ Rafel Covas Femenía.
- ✓ Francisca Moya Quetglas.
- ✓ Catalina Pascual Durán.
- ✓ Lucía Pons Calle.
- ✓ Violeta Rojas González.

Grup d'elaboració d'un protocol/manual d'intervenció socioeducativa als Serveis

Socials d'Atenció Primària.

- Francisca Adrover Colom.
- Lorena Garcés González.
- Cristina López Álvarez.
- Catalina Aina Soler Martorell.



- M^a de la Salut Tur García.

Grup de sociosanitari.

- ❖ Rafael D. Bartolomé Magraner.
- ❖ Josep Miquel Bosch Zornoza.
- ❖ Iván García Moreno.
- ❖ Yolanda Seco Pérez.
- ❖ Diego Sivori Silva.

Grup d'envelliment actiu.

- María Isabel Cano Raya.
- Margalida Capó Adrover.
- Iván García Moreno.
- Margalida Pocoví Fernández.
- Antonio Portells Monjo.
- Aina Roldán Fernández de Heredia.

Comitè de redacció de la revista "Trobada d'educació social".

- Eladio Guijarro Caballero.
- Jaume Quetglas Payeras.
- Pilar Salas Felipe.
- Catalina Seguí Cifre.

Col·laboració amb el CEESIB.

- Francesc Josep Bellés Ribot (Twitter, fins a juliol de 2015).
- Llorenç Coll Vionesa (Cercle per a l'educació i Illes per un pacte educatiu)
- Bernat Quetglas Escales (vocalia formació universitària CGCEES).
- Esperança Pons Truyol (Consell de Serveis Socials de Menorca).

1.4 ASSEMBLEA GENERAL:

- **Assemblea General Ordinària** de 13 de març de 2015 a la seu del CEESIB.

* Assistència: 22 persones col·legiades + 21 vots delegats = 43 vots.



* Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de l'assemblea de l'any 2014.
2. Aprovació de la gestió del CEESIB 2014.

Memòria d'activitats 2014.

Balanç de comptes i liquidació del pressupost 2014.

3. Aprovació del pla de feina del CEESIB 2015.
4. Aprovació del pressupost CEESIB 2015.
5. Precs i suggeriments.

2 - OBJECTIUS ANY 2015:

1. PRESIDÈNCIA – VICEPRESIDÈNCIA.

- **Objectiu 1. Coordinar i donar suport a l'organització per vocalies, comissions de feina i els diferents òrgans de govern del CEESIB.**

Actuacions previstes:

- Contactes amb les vocalies i les comissions i grups de feina.
- Assistència als territoris de Menorca i Eivissa - Formentera.
- Reunions mensuals de la comissió permanent.
- Reunions de la junta de govern.
- Seguiment del compliment del pla estratègic del CEESIB.

Activitats realitzades:

- Participació a les 6 reunions de la junta de govern.
- Participació a les 9 reunions de comissió permanent.



- Creació de 4 grups de feina: policies tutors-educadores socials, sociosanitari, envelliment actiu i d'elaboració d'un protocol/manual d'intervenció socioeducativa als Serveis Socials d'Atenció Primària.
- Dimecres 7 de gener trobada de presidència i vicepresidència per elaborar el pla de feina de 2015.
- Dijous 22 i divendres 23 de gener viatge a Eivissa per reunir-se amb les autoritats locals i insulars i amb les persones col·legiades de les Pitiüses.
- Dijous 22 de gener reunió amb la vocalia d'Eivissa-Formentera per parlar de la programació i les actuacions previstes per al 2015.
- Dilluns 23 de febrer reunió amb la vocal d'ètica i deontologia professional i la vocal de relació amb les universitats per preparar la jornada d'ètica i deontologia de Bilbao.
- Dimecres 25 de març reunió de presidència i vicepresidència.
- Dilluns 1 de juny reunió amb la vocalia de comunicació per parlar del proper número de la revista "Trobada d'educació social".
- Dimecres 28 d'octubre assistència a la reunió del grup de feina d'elaboració d'un protocol/manual d'intervenció socioeducativa als Serveis Socials d'Atenció Primària.
- Dimecres 4 de novembre assistència a la sessió del grup de feina d'envelliment actiu.
- Dijous 5 i divendres 6 de novembre viatge a Eivissa per reunir-se amb les autoritats locals i insulars de l'illa.
- Dimecres 11 de novembre assistència a la reunió del grup de feina de sociosanitari.
- Dijous 3 de desembre reunió presidència i vicepresidència per preparar el document amb les aportacions del CEESIB sobre la reflexió estratègica del model de funcionament del CGCEES.



- Dimecres 16 de desembre assistència a la sessió de treball del grup d'envelliment actiu del CEESIB.
 - Dilluns 28 de desembre assistència a la reunió del grup de feina d'elaboració d'un protocol/manual d'intervenció socioeducativa als Serveis Socials d'Atenció Primària.
- **Objectiu 2. Lluitar contra l'intrusisme professional i vetllar per unes adequades condicions socioprofessionals de les educadores i educadors socials.**

Actuacions previstes:

- Suport a la creació d'un conveni d'intervenció social a les Illes Balears.
- Recerca i enviament d'ofertes de feina als col·legiats.
- Seguiment de les convocatòries públiques i privades, per tal que a les ofertes de feina, es demanin els requisits adequats.
- Elaboració d'escrits de resposta, recursos, etc, sempre que no es compleixin aquest requisits.
- Reunions amb les institucions públiques i entitats privades per defensar les adequades condicions de les ofertes de feina.
- Reunions amb les institucions públiques i entitats privades per potenciar i obrir els nous àmbits de treball.
- Revisió de les contractacions de serveis que les entitats signen amb l'administració pública (ajuntaments, govern.....).
- Reunions i/o contactes amb les persones col·legiades.
- Participació en diferents fòrums de suport a l'Estat del Benestar.
- Contactes amb diferents mitjans de comunicació per fer difusió/denúncia de la situació de la professió a les Illes.
- Accions conjuntes amb altres col·legis i/o entitats davant la situació actual.



Activitats realitzades:

- Divendres 23 de gener reunió amb la consellera de Sanitat i Benestar Social del Consell Insular d'Eivissa per parlar de la situació del centre de menors de l'illa.
- Divendres 23 de gener reunió amb la regidora de l'àrea d'Esports, Joventut, Educació i Benestar Social de l'Ajuntament d'Eivissa, per parlar de la figura i les funcions de l'educador/a social dins els serveis socials.
- Reunió amb les persones col·legiades d'Eivissa i Formentera.
- Dimecres 11 de febrer reunió amb el regidor i la coordinadora de l'àrea de Polítiques Socials de l'Ajuntament de Manacor per parlar de la figura de l'educador/a socials dins els serveis socials municipals.
- Dimecres 21 de gener reunió amb el nou assessor jurídic del col·legi per aclarir el tipus de demandes i sol·licituds de les persones col·legiades.
- Divendres 27 de febrer reunió amb els representants de la Fundació Social La Sapiència per parlar de la figura de l'educador/a social dins la institució.
- Dijous 5 de març entrevista al programa "Hoy es el día" de la cadena Ultima Hora Ràdio per parlar sobre l'intrusisme professional en l'educació social.
- Dissabte 11 d'abril entrevista al programa "Hoy me siento bien" de la cadena Ultima Hora Ràdio per parlar de l'educador/a social i de la feina del col·legi.
- Dimecres 25 de març i dilluns 20 d'abril reunions amb el COTSIB i Prosocial per preparar un manifest i una concentració per demanar uns serveis socials de qualitat i defensar els drets dels professionals d'aquest àmbit.
- Dimecres 15 d'abril sessió de la seu del col·legi a l'associació Prosocial perquè pugui realitzar la seva Assemblea General dins el marc de col·laboració amb diferents entitats socials.
- Dimecres 29 d'abril sessió de la seu del CEESIB a l'associació Prosocial per preparar la pancarta i les camisetes taronges per a la concentració de dia 6 de maig.



- Dimarts 5 de maig entrevista en la Cadena Ser sobre la concentració per demanar d'uns servis socials de qualitat i defensar els drets del professionals.
- Dimecres 6 de maig concentració i lectura de manifest davant el Consolat de la Mar per reclamar uns serveis socials de qualitat i defensar els drets dels treballadors/es del sector.
- Dimecres 20 de maig reunió del CEESIB, COTSIB i Prosocial per fer la valoració de la concentració de dia 6 de maig.
- Dimecres 27 de maig reunió del CEESIB i Prosocial amb els representants de “Podemos” per fer entrega del manifest en defensa dels serveis socials.
- Cessió de la seu del CEESIB a l'associació Prosocial perquè pugui celebrar les seves reunions de comissió permanent: 3 de juny, 13 de juliol i 7 de setembre.
- Dimarts 16 de juny reunió amb l'assessor jurídic per consultar diferents temes legals.
- Dilluns 29 de juny reunió del CEESIB, COTSIB i Prosocial per planificar futures actuacions conjuntes.
- Dimecres 8 de juliol reunió del CEESIB i Prosocial per parlar dels contractes laborals dels treballadors de l'entitat AMADIBA.
- Dimarts 4 d'agost reunió amb el conseller d'Educació i Universitat per parlar, entre d'altres temes, de la figura de l'educador/a social dins els centres educatius.
- Dilluns 7 de setembre reunió del CEESIB, COTSIB i Prosocial per parlar de les contractacions d'AMADIBA.
- Dimecres 30 de setembre reunió del CEESIB, COTSIB i Prosocial per organitzar una actuació conjunta en relació al conveni estatal d'acció i intervenció social.



- Dimecres 30 de setembre reunió amb la consellera de Serveis Socials i Cooperació per parlar de diferents temes de l'àmbit social i oferir la col·laboració del col·legi en l'acollida de persones refugiades.
- Reunió del representants del CEESIB, COTSIB i Prosocial amb els responsables de l'entitat AMADIBA per parlar de les contractacions laborals.
- Reunió amb la presidenta i els vicepresidents de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS) per parlar, entre d'altres temes, de la borsa d'educadors/es socials de la institució.
- Dimarts 20 d'octubre reunió amb el director de l'Oficina de Defensa dels Drets del Menor (ODDM) per parlar de la situació del centre de menors d'Eivissa i de la protecció dels menors als mitjans de comunicació.
- Dies 21 d'octubre i 18 de novembre reunions del grup de feina del CEESIB, COTSIB i Prosocial per parlar del conveni d'acció i intervenció social.
- Divendres 6 de novembre reunió amb el regidor de Benestar Social i Habitatge de l'Ajuntament d'Eivissa per parlar de la feina dels educadors/es socials en els serveis socials municipals.
- Reunió amb la consellera de Sanitat, Benestar Social, Igualtat i relacions amb entitats i associacions del Consell Insular d'Eivissa per revisar i prendre mesures per millorar la situació del servei i centre de menors de l'illa.
- Dimarts 10 de novembre assistència a la reunió de la comissió mixta de la Conselleria d'Educació i Universitat i la conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques per presentar el document elaborat pel grup de feina de policies tutors i educadores socials.
- Dimarts 24 de novembre assistència, juntament amb Prosocial, a la reunió amb el president del Consell de Mallorca, la presidenta de l'IMAS, la directora insular d'inclusió i el gerent de l'IMAS, per parlar d'AMADIBA.



- Reunió amb el director de l'Oficina de Defensa dels Drets del Menor per fer entrega de l'informe elaborat pel CEESIB sobre el centre de menors d'Eivissa.
- Divendres 18 de desembre reunió amb la regidora de Benestar i Drets Socials de l'Ajuntament de Palma per parlar de la figura de l'educador-a social dins dels serveis socials.
- Dilluns 21 de desembre assistència a la reunió de la comissió mixta de la Direcció General d'Innovació i Comunitat Educativa i la Direcció General d'Emergències i Interior, amb motiu de l'elaboració d'un catàleg de xerrades preventives.
- Redacció d'un informe sobre la situació del centre de menors d'Eivissa.
- Creació del grup de feina format per educadores socials i policies tutors per elaborar un document que recull les funcions i competències dels les dues professions.
- Elaboració d'un manifest de suport als professionals de l'IMAS.
- Preparació d'un informe per a l'Ajuntament de Palma argumentant les raons per les que els/les educadors/es socials podien accedir a les places de cap de sector de l'àrea de Benestar i Drets Socials.
- Assistència a les reunions del grup de feina de policies tutors i educadores socials: 30 d'abril, 3 de juny, 13 de juliol, 9 d'octubre i 2 de desembre.
- Durant l'any 2015 l'assessor jurídic del col·legi ha atès la consulta de 4 persones col·legiades (3 presencials i 1 via correu electrònic) per assessorar-los en diversos temes laborals i legals.
- Presentació de recursos i escrits:
 - Recurs a l'Ajuntament de Ferreries.
 - Recurs a l'Ajuntament d'es Mercadal.
 - Escrit a l'Ajuntament d'es Mercadal.
 - Escrit d'al·legacions a l'Ajuntament de Manacor.



- Recurs a l'Ajuntament de Santanyí.
 - Recurs al Consell Insular d'Eivissa.
 - Escrit a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS).
 - Dos recursos a la Mancomunitat d'es Raiguer.
 - Escrit al diari "Periódico de Ibiza y Formentera".
 - Escrit a Amadiba.
 - Escrit a Metges del Món.
- Des del mes de gener fins al mes de desembre de 2015 s'han revisat i enviat 53 ofertes de feina.
 - Distribució de les ofertes de feina:
 - * Mallorca: 43. * Menorca: 4. * Estatal: 0.
 - * Eivissa: 4. * Formentera: 0. * Internacional: 2.
 - Distribució de les ofertes per categories laborals.
 - * 15 ofertes per cobrir places d'educador-a social a les diferents administracions públiques o a entitats socioeducatives.
 - * 9 convocatòries de borses de treball públic i privat.
 - * 29 ofertes de treball relacionades amb altres àmbits (cooperació, animació sociocultural, orientació i inserció laboral, direcció de centres,...).
- Objectiu 3. Representar al CEESIB en les actuacions organitzades per altres institucions i/o entitats, relacionades amb la professió.**

Actuacions previstes:

- Participació als actes als quals el CEESIB, sigui convidat i es considerin d'interès, Consell de serveis socials, CIFIB, ...
- Assistència a assemblees, presentacions, etc d'altres col·legis.
- Signatura de convenis i de línies de feina conjunta per potenciar el creixement i la consolidació de la professió.



- Relació i participació en activitats amb altres col·legis professionals i entitats de l'àmbit de l'educació social.
- Reunions i/o contactes amb les institucions públiques i entitats privades relacionades amb l'educació social.

Activitats realitzades:

- Dimarts 20 de gener assistència al lliurament dels Premis Ciutat de Palma, al Teatre Principal.
- Assistència i participació a les reunions del Cercle per a l'educació de: 5 de febrer, 21 d'abril, 1 de juny, 22 de juny, 30 de setembre i 3 de desembre.
- Dimarts 10 de febrer reunió amb representants de Jovent, Naüm, EAPN i el Cercle per a l'educació per organitzar una taula rodona del 3er sector.
- Dijous 5 de febrer assistència a la taula rodona sobre els professionals de l'educació organitzada per Illes per un Pacte.
- Assistència i participació a la reunió del Consell de Serveis Socials de les Illes Balears que va tenir lloc dilluns 9 de març, a la seu de la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB).
- Dilluns 16 de març participació a la taula rodona del Tercer Sector que va organitzar la plataforma Illes per un Pacte Educatiu.
- Assistència a les sessions de la plataforma Illes per un Pacte Educatiu de: 18 de març i 4 de maig.
- Dijous 19 de març assistència a l'acte de celebració del 10è aniversari de l'associació AMÉS, al Centre Cultural Sa Nostra.
- Assistència als actes de celebració del Dia Mundial del Treball Social, organitzats pel Col·legi Oficial de Treball Social de les Illes Balears (COTSIB).
- Dimarts 14 d'abril reunió amb la representant d'Unicef-Balears per parlar de temes d'infància i altres temes socials.



- Dimecres 15 d'abril reunió per revisar el document redactat per la plataforma Illes per un Pacte Educatiu.
- Dimecres 29 d'abril reunió amb el responsable de l'IRIE per parlar d'un possible conveni de col·laboració entre les dues entitats i potenciar la recerca i la investigació en el col·lectiu d'educadors i educadores socials.
- Assistència a la roda de premsa per presentar el document "Pacte per l'educació", que va realitzar la plataforma Illes per un Pacte Educatiu.
- Dilluns 11 de maig reunió amb un agent de la companyia d'assegurances AXA per parlar d'un possible acord de col·laboració.
- Reunió amb els representants d'EAPN-Illes Balears i de la FAPA.
- Assistència al sopar benèfic de la Fundació Natzaret, que va tenir lloc divendres 3 de juliol.
- Dijous 9 de juliol assistència a la reunió amb la presidenta del Govern Balear, el conseller d'Educació i Universitat i la comunitat educativa de les Illes Balears.
- Dimarts 15 de setembre assistència a l'acte de presa de possessió dels càrrecs de presidència i vicepresidència del Consell Escolar de les Illes Balears.
- Reunió amb els representants de l'associació Acció Balear per parlar del servei de voluntariat europeu.
- Dimecres 14 d'octubre assistència a la taula rodona "Pactes per a la Inclusió Social", que va organitzar EAPN-Illes Balears.
- Dijous 5 de novembre assistència a l'acte de presentació del projecte social "3 Glops", promogut per 3 Salut Mental (Gira-Sol, Es Garrover i Estel de Llevant).
- Cessió de la seu del CEESIB per realitzar la conferència "Pedagogia sistèmica: Model d'intervenció dins l'àmbit educatiu i social", impartida per José Carlos Pascual i organitzada per Centrum Madrid.



- Dissabte 7 de novembre participació a la marxa estatal contra les violències masclistes, que va tenir lloc a Palma i a diferents ciutats de la geografia estatal.
- Dies 10 i 11 de novembre assistència a l'Encontre de Professionals de Centres Residencials, organitzat per la FEIAB.
- Assistència a la presentació del projecte educatiu de Ciutadella, dins la jornada "Binissalem, cap a un projecte de ciutat educadora".
- Divendres 18 de novembre cessió de la seu del CEESIB als educadors i educadores socials de l'Ajuntament de Palma per realitzar una reunió.
- Dissabte 28 de novembre assistència al concert benèfic de la Fundació Natzaret.
- Assistència al debat educatiu, organitzat per Illes per un Pacte Educatiu, que va tenir lloc a l'edifici de Son Lledó (UIB), dijous 10 de desembre.
- Assistència a la presentació de l'Anuari de l'Educació de les Illes Balears 2015, que va tenir lloc dimarts 15 de desembre, a la Cambra de Comerç.
- Dimarts 15 de desembre assistència a la presentació del contes de Pepa Horno, que va tenir lloc a la biblioteca de Babel.
- Publicació en l'Anuari de l'Educació de les Illes Balears 2015, de l'article "Experiències d'intervenció socioeducativa amb els centres educatius de les Illes Balears".
- Presentació de la candidatura "Alimentació saludable, cap nin sense berenar" de la Fundació Ajuda en Acció, als Premis Consell de Mallorca a la Solidaritat i a l'Accessibilitat 2015.
- Signatura d'un conveni de col·laboració amb el "Consejo Independiente de Protección de la Infancia" (CIPI).
- Acord de col·laboració amb l'ONG "Enginyeria Sense Fronteras".



- **Objectiu 4. Representar els interessos de la professió davant els processos legislatius proposats pel govern autonòmic, els consells insulars i els diferents municipis de les Illes Balears.**

Actuacions previstes:

- Revisió i aportacions a diferents documents, lleis, decrets, reglaments, ...que facin referència a l'educació social.
- Seguiment del disseny de les polítiques socials a la nostra comunitat.
- Reunions amb sindicats, partits polítics....
- Col·laboració amb altres Col·legis professionals per tal d'unificar postures comunes.
- Impuls de nous àmbits de feina.

Activitats realitzades:

- Dimecres 28 de gener assistència a la jornada del 3er Sector organitzada pel grup PSIB-PSOE a la Fundació Natzaret.
- Dimecres 4 de febrer reunió amb els representants del partit polític Més.
- Dimecres 18 de febrer assistència a la reunió de preparació del programa electoral del grup polític Partit Popular.
- Dimarts 24 de novembre participació a la reunió convocada per la regidoria d'Urbanisme de l'Ajuntament de Palma, per parlar de la rehabilitació parcial del litoral de Ponent.
- Dimarts 24 de novembre reunió amb el president del Consell de Mallorca, la presidenta de l'IMAS, la directora insular d'inclusió i el gerent de l'IMAS, per parlar del "Pla de mediació cultural" de la Part Forana.
- Divendres 4 de desembre assistència a la reunió sobre el Pla Litoral Ponent, convocada pel Patronat de l'Habitatge i Rehabilitació Integral de Barris - Ajuntament de Palma.



- Nomenament d'una educadora social per ser vocal del tribunal qualificador del procés de selecció d'una plaça d'educador/a social de l'Ajuntament de Ferreries.
- Dijous 1 d'octubre participació com a vocal al tribunal qualificador per a la contractació d'un/a educador/a social de l'Ajuntament de Ferreries.
- Aportacions al document "Criteris Tècnics d'Intervenció Comunitària de la regidoria de Benestar i Drets Socials de l'Ajuntament de Palma.
- Enviament al representant de CCOO de l'Ajuntament de Palma de l'informe per tal de documentar tècnicament la idoneïtat de la modificació dels requisits per accedir a la plaça de Cap de Sector dels centres municipals d'atenció primària.
- Enviament de nota de premsa informant de la inclusió de la categoria d'educador/a social dins la relació de llocs de treball de la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel.
- El CEESIB, a nivell insular i autonòmic, és membre o participa en els següents organismes o institucions:
 - ✓ Consell de Serveis Socials de les Illes Balears.
 - ✓ Consell de Serveis Socials de Menorca.
 - ✓ Consell Municipal de Serveis Socials d'Eivissa.
 - ✓ Consell d'Infància i Família de les Illes Balears (CIFIB).
 - ✓ Cimera Social.
 - ✓ Cercle per a l'educació.
 - ✓ Illes per un Pacte Educatiu.
 - ✓ Consell Escolar Municipal de Palma.
 - ✓ Observatori de Majors de l'IMAS.

- Objectiu 5. Representar les actuacions entre el CEESIB i el CGCEES.

Actuacions previstes:

- Assistència a les assemblees i altres actes organitzats pel CGCEES.



- Supervisió dels encàrrecs realitzats pel CGCEES al CEESIB.
- Assistència si cal a actes organitzats per altres col·legis i/o associacions estatals de l'educació social.
- Reunions i/o trobades amb la resta de presidències dels col·legis d'educadores i educadors socials.
- Comunicació a través de la llista de distribució amb les presidències dels altres col·legis d'ES
- Suport a la participació del CEESIB en les diferents vocalies i grups de feina del CGCEES.
- Suport a l'organització del Congrés estatal.

Activitats realitzades:

- Dissabte 24 de gener assistència a la sessió de la comissió permanent del CGCEES, que va tenir lloc a Madrid.
- Dies 21 i 22 de febrer participació a la reunió de junta de govern del CGCEES, que va tenir lloc a Madrid.
- Reunió per revisar la documentació i preparar l'assemblea general ordinària del CGCEES.
- Dies 6 i 7 de juny participació a l'assemblea general ordinària del CGCEES, que va tenir lloc a Pamplona.
- Dissabte 3 d'octubre assistència a la sessió de junta de govern del CGCEES, que va tenir lloc a Sevilla.
- Dijous 12 de novembre participació a la reunió virtual de referents territorials del VII Congrés d'Educació Social.
- Difusió, via correu electrònic, de les notícies del VII Congrés d'Educació Social.
- Publicació, en les xarxes socials del col·legi, de les informacions del Congrés.



- Nomenament de persona referent del CEESIB en el temes del Congrés.
- Enviament de proposta de persona experta per formar part de la comissió científica del Congrés.
- Informe de l'assessor jurídic del CEESIB sobre el dictamen dels estatuts del CGCEES.
- Aportacions al document de reflexió estratègica sobre el model del CGCEES.
- Aportacions al document sobre la figura de l'educador/a social en els centres educatius.
- Contacte permanent amb les presidències dels col·legis estatals d'educació social, mitjançant una llista de distribució.
- Suport a la creació del Col·legi Professional d'Educadors/es Social de Cantabria.

- **Objectiu 6. Representar al CEESIB a les Universitats.**

Actuacions previstes:

- Seguiment del desenvolupament del conveni UIB-CEESIB-Pere Tarrés.
- Contacte amb l'IRIE per tal d'iniciar actuacions conjuntes.
- Seguiments dels acords a nivell de comunitat autònoma amb la UNED.
- Participació a la comissió de pràctiques de la UIB.
- Seguiment de la implantació del grau d'Educació Social.
- Impuls de línies de divulgació conjuntes.

Activitats realitzades:

- Dimecres 8 de juliol reunió amb el representant de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) per parlar d'un acord de col·laboració.
- Dimecres 13 de maig reunió amb alumnat del grau d'educació social de la UIB per conèixer l'opinió del CEESIB sobre les retallades en drets socials.



- Dijous 18 de juny reunió amb la vicedegana i cap d'estudis d'educació social de la UIB.
- Dimecres 14 d'octubre assistència a la reunió de la comissió del pràcticum del grau d'educació social de la UIB.
- Suport a la vocalia de relació amb les universitats en les presentacions a l'alumnat del grau d'educació social de la UIB.

2. SECRETARIA.

- Objectiu 1. Donar suport a l'estructura interna del CEESIB.

Actuacions previstes:

- Confecció i enviament de l'ordre del dia de totes les reunions internes.
- Coordinació de les reunions de comissió permanent.
- Coordinació de les reunions de junta de govern.
- Seguiment de l'assistència a les reunions per part del membres de la junta de govern.
- Supervisió de les actes de totes les reunions internes.
- Control del seguiment dels acords pendents.
- Ajuda en la incorporació de nous participants a la junta de govern.
- Elaboració d'un dossier dels documents interns del CEESIB.

Activitats realitzades:

- Coordinació de les reunions de la junta de govern:
 - * 24 de gener.
 - * 14 de març.
 - * 20 de juny.
 - * 22 de juliol.
 - * 19 de setembre.



* 14 de novembre.

- Coordinació de les reunions de la comissió permanent:

- * 14 de gener.

- * 4 de febrer.

- * 4 de març.

- * 16 d'abril.

- * 13 de maig.

- * 22 de juliol.

- * 10 de setembre.

- * 15 d'octubre.

- * 10 de desembre.

- Objectiu 2. Supervisar el funcionament dels serveis administratius del CEESIB.

Actuacions previstes:

- Reunions periòdiques amb la secretària tècnica del CEESIB.
- Contacte telefònic sempre que sigui necessari.
- Priorització de tasques quan sigui necessari.
- Seguiment de convenis.
- Atenció i resposta a les consultes i peticions de les persones col·legiades.

Activitats realitzades:

- Seguiment dels serveis administratius.
- Durant l'any 2015 s'han atès 53 consultes i peticions de professionals i estudiants, de les quals 4 han estat ateses per l'assessor jurídic i la resta des de presidència-vicepresidència.

La tipologia de les demandes fetes és la següent:



- Informació sobre l'homologació de la diplomatura al grau.
- Consultes sobre el Màster del Professorat.
- Petició d'orientació laboral.
- Sol·licituds de temaris de places d'educador/a social.
- Dubtes sobre la presentació de projectes al "Memorial Toni Julià".
- Peticions de reunions amb l'assessor jurídic.
- Demanda de creació de places d'educador/a social en l'IB-Salut.
- Queixes per absència d'un/a educador/a en el tribunal qualificador d'un borsí d'educadors/es socials.
- Oferiment per formar part d'un tribunal qualificador.
- Sol·licituds d'informació sobre la figura de l'educador/a social en els IES i centres escolars.
- Petició de documentació i formació sobre contenció emocional.
- Demanda per fer cursos de formació a Eivissa.
- Consulta sobre torns i horaris de feina.
- Queixes per tenir que fer el Màster del Professorat.
- Dubtes sobre la borsa d'interins de la Conselleria d'Educació i Universitat.
- Sol·licituds d'informació sobre borsa d'educadors/es de carrer de l'Ajuntament de Santanyí.
- Consulta sobre la desgravació de la quota col·legial.
- Petició d'impugnació de la borsa de formador-a intercultural de la Mancomunitat des Raiguer.
- Petició de normativa autonòmica sobre la figura de l'educador/a social als centres de gent gran.
- Demandes sobre el borsí d'educadors/es socials de l'IMAS.
- Queixa sobre oferta de feina publicada al DOIP.



- Consultes sobre el conveni d'acció i intervenció social.
 - Sol·licitud d'assessorament i supervisió per al centre de menors d'Eivissa.
 - Peticions de reunions amb la junta de govern.
 - Demanda de la sala de formació del CEESIB .
 - Informació del termini per enviar propostes de formació.
 - Queixa sobre les condicions laborals i el funcionament d'una entitat social.
 - Consulta sobre la presentació d'experiències al VII Congrés d'Educació Social.
 - Queixes per l'assetjament als professionals de l'IMAS.
 - Petició d'informació sobre el grau d'educació social, convalidacions d'assignatures i matriculació extraordinària.
 - Consulta sobre l'actuació del col·legi en el tema d'acollida a les persones refugiades.
- Signatura d'un conveni de col·laboració amb el "Consejo Independiente de Protección de la Infancia" (CIPI).
 - Acord de col·laboració amb Enginyeria Sense Fronteres.
 - Col·laboració amb el "III Congreso Internacional de Ciencias de la Educación y del Desarrollo" per fer difusió del congrés a canvi de descomptes en el preu d'inscripció per a les persones col·legiades.
 - Contactes amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) per signar un conveni de col·laboració.
 - Seguiment dels convenis vigents durant l'any 2015.
 - Amb la Universitat de les Illes Balears (UIB).
 - Amb la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED).
 - Amb la Fundació Pere Tarrés.



- Amb la companyia d'assegurances ATLANTIS.
- Amb el Banc Sabadell Atlántico.
- Amb Omnia despatx de psiquiatria i psicologia.
- Amb Viatges Es Freus.
- Amb Gatell Viatges.
- Amb l'establiment hoteler Vitium Urban Suites de Madrid.

- Objectiu 3. Garantir l'organització de la informació interna del CEESIB.

Actuacions previstes:

- Organització i supervisió de la informació en carpetes o documents informàtics.
- Facilitació de la informació necessària als membres de la junta.
- Creació del document de protocol comunicació interna
- Facilitació de la informació necessària per a l'atenció al públic (persones col·legiades, serveis, estudiants, ...).
- Supervisió del registre de col·legiats i col·legiades.
- Supervisió dels trasllats d'expedients entre col·legis.
- Supervisió de les habilitacions a altres col·legis.
- Signatura de certificats i altres documents.
- Actualització del llistat d'entitats.

Activitats realitzades:

- Des de l'1 de gener de 2015, secretaria ha **donat d'alta a 28 persones**.
- Durant l'any 2015, s'han produït **19 baixes** de persones col·legiades de les Illes Balears, **2 baixes** de col·legiats estatals i han quedat **15 rebuts impagats**.
- Dades dels **companys del CEESIB** a 31 de desembre de 2015: **5**.



- Objectiu 4. Organitzar l'Assemblea General Ordinària.

Actuacions previstes:

- Supervisió de la redacció de la memòria d'activitats de l'any 2014.
- Confecció de la convocatòria i l'ordre del dia de l'assemblea.
- Redacció d'una carta per enviar la informació corresponent als col·legiats i col·legiades.
- Publicació a la pàgina web del CEESIB.
- Preparació de llistats, vots, urna i la documentació necessària,...
- Control dels vots delegats.
- Preparació de la presentació de la memòria d'activitats.
- Redacció de l'acta de l'assemblea.

Activitats realitzades:

- Realització de la memòria d'activitats de l'any 2014.
- Enviament de correu electrònic a les persones col·legiades amb la convocatòria i l'ordre del dia de l'Assemblea General Ordinària.
- Enviament de cartes amb la convocatòria i l'ordre del dia de l'assemblea, a les persones col·legiades sense correu electrònic.
- Preparació del llistat de les persones col·legiades, els vots, l'urna i de les carpetes amb tota la documentació (ordre del dia de l'Assemblea General Ordinària, acta de l'assemblea general ordinària 2014, memòria econòmica 2014, pressupost 2015, pla de feina, candidatura,...).
- Publicació de la documentació (convocatòria, ordre del dia, acta de l'assemblea general ordinària 2014, memòria d'activitats i memòria econòmica 2014, pressupost 2015, pla de feina,...) a la pàgina web del col·legi.
- Transcripció de l'acta de l'assemblea 2014.



- Realització d'un power point per fer la presentació de la memòria d'activitats i econòmica 2014, el pla de feina i el pressupost 2015.
- Divendres 13 de març Assemblea General Ordinària del CEESIB.
- Presentació de la documentació en el Registre d'Entitats Jurídiques de la Conselleria de Presidència.

3. **TRESORERIA** .

- **Objectiu 1. Realitzar el seguiment econòmic ordinari del col·legi, per garantir-ne la transparència i l'adequat assoliment dels objectius del CEESIB.**

Actuacions previstes:

- Control i balanç mensual/trimestral d'ingressos i despeses (comptabilitat).
- Control i seguiment dels saldos i gestions bancàries.
- Memòria econòmica del 2014.
- Realització del pressupost de l'any 2015.
- Seguiment i revisió préstec hipotecari i del compte amb Abanca (Caixa Galicia).

Activitats realitzades:

- Realització del pressupost per al període gener - desembre 2015.
- Actualització de l'inventari del col·legi.
- Seguiment de les quotes del préstec hipotecari.
- Control i seguiment dels saldos i gestions bancàries.
- Revisió i supervisió dels balanços mensuals realitzats per la secretaria tècnica.
- Balanços trimestrals i balanç anual d'ingressos i despeses.



- Dijous 30 de juliol reunió per fer el traspàs del càrrec de tresoreria.
- Canvi de signatura de tresoreria a les comptes del CEESIB

- Objectiu 2. Reajustar la despesa envers a la baixada pressupostària i activar mesures d'estalvi.

Actuacions previstes:

- Recerca de possibilitats d'abaratir despeses en la gestió del CEESIB.
- Garantir una eficaç gestió de la despesa.

Activitats realitzades:

- Recerca de pressuposts més econòmics dels suministres i altres despeses

4. VOCALIA DE MENORCA.

- Objectiu 1. Ser la referent del CEESIB a l'illa de Menorca. Fomentar la participació dels educadors/es socials a la vida i a les accions del col·legi. Donar resposta a les demandes de les persones col·legiades de Menorca i promoure la col·legiació.**

Actuacions previstes:

- Contactes assidus amb els col·legiats (telèfon, correu electrònic...).
- Participació a la reunió de la junta de govern del CEESIB.
- Facilitació dels tràmits administratius per a la col·legiació.

Activitats realitzades:

- Assistència i participació a les reunions de junta de govern del CEESIB.
- A l'any 2015 no ni ha hagut altes de persones de Menorca.



- Objectiu 2. Mantenir coordinació amb entitats públiques i privades que formen part de l'àmbit social.

Actuacions previstes:

- Participació al Consell de Serveis Socials de Menorca.
- Realització dels tallers sobre l'educació social dins del Programa "Salut Jove" del Consell Insular de Menorca (Curs 2014/15).
- Seguiment de les convocatòries públiques d'educador/a social a Menorca.

Activitats realitzades:

- Dimecres 11 de febrer realització del taller de Salut Jove "Coneguem l'educació social" per a l'alumnat de 2on de Batxillerat de l'IES Joan Ramis Ramis de Maó.
- Dimarts 3 de març assistència a la reunió del Consell de Serveis Socials de Menorca.
- Dimarts 12 de maig participació a la sessió del Consell de Serveis Socials de Menorca.
- Nomenament d'un/a representant al tribunal qualificador de la plaça d'educador/a social de l'Ajuntament de Ferreries.
- Dijous 1 d'octubre participació al tribunal qualificador del procés de selecció d'una plaça d'educador/a social de l'Ajuntament de Ferreries.
- Contactes i recopilació d'informació sobre la situació dels serveis socials de l'Ajuntament des Mercadal.
- Dilluns 23 de novembre assistència a la xerrada sobre l'avantprojecte de la Llei d'igualtat de dones i homes de les Illes Balears, impartida per la presidenta de l'Institut Balear de la Dona.
- Dissabte 28 de novembre reunió amb els representants de Menorca dels col·legis professionals de Treball Social (COTSIB), Psicologia (COPIB),



Infermeria (COIBA) i Advocats (ICAIB), per preparar un protocol de treball per les persones refugiades.

- Dimarts 15 de desembre assistència a la reunió del Consell de Serveis Socials de Menorca.
- Seguiment de les ofertes públiques i privades d'educador/a social a l'illa de Menorca.
- Enviament de 5 ofertes de feina de Menorca:
 - 1 convocatòria d'una plaça d'educador/a social de l'Ajuntament des Mercadal.
 - 1 oferta de gestor/a de projectes d'orientació laboral per a Creu Roja.
 - 1 oferta de tècnic/a d'ocupació de Creu Roja.
 - 1 convocatòria d'una plaça d'educador/a social de l'Ajuntament de Ferreries.
- Presentació d'un recurs a l'Ajuntament de Ferreries, un recurs a l'Ajuntament des Mercadal i un escrit sobre intrusisme professional a l'Ajuntament des Mercadal.

- Objectiu 3. Organitzar accions formatives a l'illa de Menorca.

Actuacions previstes:

- Contactes amb la UNED i la UIB en matèria d'educació social: Grau.
- Desenvolupament d'una acció formativa: "Les funcions de l'educador/a social a la intervenció social".

Activitats realitzades:

- Dijous 26 de febrer presentació del col·legi a l'alumnat del grau d'educació social de la UNED-Menorca.
- Dijous 21 de maig presentació del col·legi a l'alumnat del grau d'educació social de la UIB-Menorca.



- Dimecres 2 de desembre reunió amb una estudiant del grau d'educació social de la UOC per un treball d'interculturalitat.

5. VOCALIA D'EIVISSA – FORMENTERA.

- **Objectiu 1. Informar i promoure la participació dels col·legiats/des a les activitats i actuacions que es portin a terme des del CEESIB; així com facilitar i impulsar la col·legiació. Respondre a les demandes específiques de les Pitiüses dels col·legiats-des i/o alumnat d'educació social . Potenciar la formació contínua dels professionals de l'àmbit social a les illes Pitiüses.**

Actuacions previstes:

- Organització i participació en reunions amb les persones col·legiades i fer difusió dels acords i de l'acta de les mateixes.
- Contacte presencial, via telefònica o correu electrònic amb els educadors i educadores socials d'Eivissa i Formentera i amb altres entitats que així ho requereixin.
- Organització i facilitar l'accés dels educadors i educadores socials d'Eivissa i Formentera a formació continua d'interès per al desenvolupament de la nostra feina.

Activitats realitzades:

- Assistència i participació a les reunions de junta de govern del CEESIB.
- Assistència a l'assemblea general ordinària del CEESIB.
- Contactes presencials, via telefònica o correu electrònic amb les persones col·legiades i els educadors/es socials de les Pitiüses. S'han respost un total de 6 demandes.



- Organització i difusió de la reunió amb els educadors i educadores socials de l'illa amb data divendres 23 de gener amb participació de presidència i vicepresidència.
 - Recerca i contacte amb professionals de diferents àmbits residents a l'illa d'Eivissa i Formentera per poder realitzar activitats formatives i compartir experiències.
 - Proposta del curs “Educació social i discapacitat” que no es va realitzar per manca d'inscripcions.
 - Informar i facilitar el tràmits per la col·legiació. Durant l'any 2015 s'han col·legiat 4 persones d'Eivissa.
- **Objectiu 2. Realitzar un seguiment de les convocatòries de feina tant de les institucions públiques i/o privades per tal de que es compleixi amb la normativa.**

Actuacions previstes:

- Seguiment de les ofertes de feina públiques i privades, a l'illa d'Eivissa. I realitzar les gestions i tràmits necessaris quan les bases de les convocatòries no es publiquen correctament.

Activitats realitzades:

- Enviament de 3 ofertes de feina d'Eivissa i Formentera:
 - 1 convocatòria per a la contractació de dos directors o directores de serveis residencials per a l'illa d'Eivissa.
 - 1 oferta de tècnic-a especialista en violència de gènere.
 - 1 oferta de tècnic-a social per a un programa de prostitució.
- Presentació d'un recurs al Consell Insular d'Eivissa, per la inclusió de la figura d'educador/a social a la borsa de tècnic/a de joventut i esports amb resolució positiva.



- **Objectiu 3. Apropar i informar als estudiants d'educació social de l'extensió universitària de la UIB i de la UNED del Col·legi d'Educadores i Educadors Socials de les Illes Balears, així com donar informació relacionada amb la professió.**

Actuacions previstes:

- Organitzar i assistir a les dues seues universitàries.

Activitats realitzades:

- Contactes amb els responsables de la UIB i la UNED en Eivissa per organitzar les presentacions del col·legi.
- Dilluns 1 de juny presentació del CEESIB a l'alumnat del grau d'educació social de la UNED-Eivissa.
- Contactes amb estudiants/es d'educació social per informar i assessorar sobre llocs possibles on realitzar les pràctiques a l'illa, així com d'altres aspectes de la professió.

- **Objectiu 4. Orientar i assessorar sobre la professió (funcions, competències, àmbits d'intervenció,...) a institucions que ho requereixin.**

Actuacions previstes:

- Continuar amb la col·laboració, actuacions i seguiment de la situació del Servei de Protecció de menors i el Centre de Protecció de Menors "Padre Morey" d'Eivissa.
- Contacte, presentació del CEESIB i recollida de propostes a les administracions públiques de l'illa de Formentera.
- Potenciar la participació a les comissions, consells, grups de treball, plans d'acció comunitària com ara Eivissa Ciutat Amiga de la infància que convoca



l'Ajuntament d'Eivissa, al Consell municipal de Serveis socials de Vila, Cercle per a l'educació i/o altres òrgans de participació on valorem que els educadors i educadores socials podríem participar amb les nostres aportacions com agents educatius i socials.

- Coordinacions amb la representant del Col·legi de Treball Social a l'illa per tal d'afavorir el treball conjunt per les illes d'Eivissa i Formentera.

Activitats realitzades:

- Actuacions realitzades davant la situació del centre de menors: contactes presencials, telefònics i correus electrònics amb persones col·legiades i educadors/es socials per recollida i devolució de la informació, així com altres professionals coneixedors de la situació; reunions amb ODDM (presidència). Anàlisi i realització d'un informe de valoració sobre la informació objectiva de la situació i les característiques del centre i propostes de millora basat en el document: “Estándares de calidad en acogimiento residencial especializado EQUAR-E”. Reunions amb equip de Govern anterior; contactes i reunió amb la consellera insular de Sanitat, Benestar Social, Igualtat i relacions amb entitats i associacions, per parlar del centre i el servei de menors de l'illa i per fer entrega de l'informe. Seguiment i recollida de les notícies que surten als mitjans de comunicació envers el centre de menors “Padre Morey”.
- Primers contactes amb administracions públiques de Formentera. Presentació del CEESIB al nou equip de Govern de l'Ajuntament d'Eivissa.
- Petició per formar part de la “mesa de exclusión social de Ibiza”.
- Resposta a la demanda de reunió realitzada per la representant del partit polític “Podemos” d'Eivissa per informar de la nostre visió com a col·legi professional de les necessitats i recursos existents de caire social que hi ha actualment a l'illa d'Eivissa.



- Enviament d'un escrit al "Diari d'Eivissa", mostrant el nostre desacord davant la publicació d'imatges, dades personals i explicació de la situació de risc social en la que es troba un menor.

6. VOCALIA DE COMUNICACIÓ.

- **Objectiu 1. Informar de les actuacions realitzades pel CEESIB. Difondre informacions i esdeveniments d'interès per a l'educació social.**

Actuacions previstes:

- Enviament de l'agenda informativa mensual a les persones col·legiades.
- Elaboració i difusió del monogràfic anual.
- Creació d'un manual d'estil de difusió.

Activitats realitzades:

- Enviament de correus electrònics a les persones col·legiades del CEESIB demanant la seva col·laboració per a la preparació de l'exemplar número 9 de la revista.
- Enviament de correus electrònics als col·legis estatals d'educació social per demanar persones interessades en col·laborar mitjançant un article del tema proposat.
- Sol·licitud de pressupost a la impremta per a l'edició i publicació de la revista del col·legi.
- Realització de contactes amb la impremta encarregada.
- Creació d'un comitè de redacció per revisar i seleccionar els articles per a la revista.
- Reunions del comitè de redacció de la revista: 17 de juny, 23 i 28 de juliol.



- Recepció i revisió dels 13 articles rebuts.
- Selecció dels 10 articles publicats.
- Realització de la reflexió del monogràfic.
- Publicació de 3 articles del territori estatal (Madrid i Castella La Manxa) i 7 de Mallorca.
- Coordinació i seguiment de la maquetació del monogràfic, correcció ortogràfica i prova.
- Revisió i correcció de l'esborrany del monogràfic.
- Contacte telefònic amb la dissenyadora gràfica per corregir les faltes.
- Publicació al mes desembre del novè monogràfic "Trobada d'educació social". Aquest darrer número es va dedicar a la inclusió social des de la intervenció socioeducativa.
- Enviament de la revista per correu postal a totes les persones col·legiades del CEESIB i als col·laboradors i col·laboradores que van escriure els articles.
- Al llarg de l'any 2015 s'ha enviat, via correu electrònic, l'agenda mensual amb les informacions sobre les activitats, reunions i esdeveniments en els que el CEESIB ha pres part.

- **Objectiu 2. Difondre les ofertes de feina.**

Actuacions previstes:

- Revisió i difusió de les ofertes de feina.

Activitats realitzades:

- Revisió diària del Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i del "Boletín Oficial del Estado" en recerca de convocatòries públiques d'educador/a social.
- Recerca a les webs i portals d'ofertes de feina.
- Contactes amb entitats socioeducatives per fer difusió de les ofertes de feina.



- Difusió, via correu electrònic i pàgina web, de les convocatòries públiques i les ofertes de treball.
- A l'any 2015 s'han revisat i enviat 53 ofertes de feina.

- Objectiu 3. Potenciar la participació mitjançant les xarxes socials (Facebook, Twitter i Instagram).

Actuacions previstes:

- Millora de la web del CEESIB.
- Recollida de propostes o suggeriments dels col·legiats-des mitjançant les xarxes socials.

Activitats realitzades:

- Dissabte 21 de novembre reunió de la vocalia de comunicació per parlar de la renovació de la web del CEESIB.
- Actualització setmanal de la web.
- Revisió dels continguts de la web per canviar i afegir informacions quan es faci la renovació de la pàgina.
- El número de visites que ha rebut la web del col·legi durant l'any 2015 ha estat de 18.314.
- El número de pàgines visitades a la web del CEESIB des del mes de gener fins a desembre ha pujat a 64.569.
- El mes de l'any que més visites va rebre la plana web va ser el de desembre (5.504) seguit pels mesos de novembre (1.671) i gener (1.443).
- A l'any 2015 els dies de la setmana amb més visitants varen ser els dilluns i els dimarts.
- Del mes de gener al mes de desembre les hores del dia amb més visites és la franja horària de 10:00 a 13:00 hores.



- Les seccions més visitades són: la de notícies, la borsa de treball i la secció de formació.
- Els accessos no directes o enllaços a la web més utilitzats són: google, yahoo, eduso i webs dels altres col·legis professionals.
- Enviament d'informació actualitzada a la pàgina web EDUSO.
- Revisió diària del Facebook del col·legi i publicació de notícies d'interès relacionades amb l'educació social a nivell local, insular, autonòmic, estatal i internacional.
- El número de seguidors del Facebook del CEESIB a data de 31 de desembre era de 811.
- La notícia més vista al Facebook del col·legi durant l'any 2015, va rebre 2.851 visites.
- Revisió diària del Twitter del col·legi.
- El número de seguidors del Twitter del CEESIB a data 31 de desembre era de 280.
- Revisió setmanal del perfil d'Instagram amb 38 seguidors-es.

7. VOCALIA DE FORMACIÓ.

- **Objectiu 1. Oferir formació específica i adient a les necessitats de les persones col·legiades a través de la realització de cursos, seminaris, xerrades, etc.**

Actuacions previstes:

- Contacte amb els col·legiats/des, professionals i entitats perquè puguin oferir cursos de formació a través del CEESIB.
- Decisió de les temàtiques dels cursos.
- Organització de les accions formatives (reunions amb els formadors, disseny del material divulgatiu, gestió de les necessitats tècniques...).



- Difusió del tríptic a la web, Facebook i per correu electrònic als col·legiats/es i entitats d'educació social.
- Elaboració d'un llistat d'associacions i de professionals que ofereixen formació a través del CEESIB.
- Elaboració de convenis amb associacions i professionals que ofereixen formació a través del CEESIB.

Activitats realitzades:

- *Espai de supervisió i seguiment socioemocional (1er bloc).*
Dates: 23 d'abril, 21 de maig i 11 de juny.
Duració: 12 hores.
Lloc: sala de formació del CEESIB (C/ Jeroni Pou, 4 – baixos 2a de Palma).
Formadors:
 - Julio Bonillo Maita: Psicopedagog i diplomant en Educació Especial per la Universitat de Caracas (Venezuela).
 - Antonio Echeverría Cañabate: Educador social i pedagog.Assistència: 11 persones.
- *Seminari Art teràpia i Educació Social: l'ús de l'expressió artística.*
Data: 27 de maig de 2015.
Duració: 2 hores.
Lloc: sala de formació del CEESIB (C/ Jeroni Pou, 4 – baixos 2a de Palma).
Formadora:
 - Raquel López Ponce: Educadora social, arteterapeuta Gestàltica i Especialista Universitària d'intervenció socioeducativa en el sistema educatiu reglat.Assistència: 16 persones.



- *Seminari Model d'acompanyament des de l'arteràpia Gestalt.*
Data: 16 de juny de 2015.
Duració: 2 hores.
Lloc: sala de formació del CEESIB (C/ Jeroni Pou, 4 – baixos 2a de Palma).
Formadora:
- Raquel López Ponce: Educadora social, arteràpeuta Gestàltica i Especialista Universitària d'intervenció socioeducativa en el sistema educatiu reglat.
Assistència: 17 persones.

- *Espai de supervisió i seguiment socioemocional (2on bloc).*
Dates: 15 d'octubre, 12 de novembre i 10 de desembre.
Duració: 12 hores.
Lloc: sala de formació del CEESIB (C/ Jeroni Pou, 4 – baixos 2a de Palma).
Formadors:
- Julio Bonillo Maita: Psicopedagog i diplomant en Educació Especial per la Universitat de Caracas (Venezuela).
- Antonio Echeverría Cañabate: Educador social i pedagog.
Assistència: 12 persones.

- *Col·laboració amb el Consell de Mallorca en la organització del curs "Violència de gènere en l'adolescència".*
Dates: 24 i 26 de novembre i 1 de desembre 2015.
Duració: 10 hores.
Lloc: sala de formació del CEESIB (C/ Jeroni Pou, 4 – baixos 2a de Palma).
Formadora:
- Rosa Mascaró Pérez: Educadora social i especialista en educació psicoafectiva i habilitats socials.
Assistència: 22 persones.



- Col·laboració amb “Puentéate” per programar i organitzar el curs de “Acompanyament terapèutic” que no es va realitzar per no arribar al número mínim d’inscripcions.
- Dimecres 18 de novembre intervenció de la formadora del curs de violència de gènere en l’adolescència en el programa “No apagueis el llum” de l’emissora IB3 Ràdio.
- Programació i organització del curs “Com podem regenerar noves possibilitats d’acció personal” que no es va realitzar per no arribar al número mínim d’inscripcions.
- Programació i organització del curs “Revitalitzant la professió i la importància de la corporalitat en les relacions d’ajuda” que no es va realitzar per no arribar al número mínim d’inscripcions.
- Programació i organització del curs “Educació sexual i discapacitat: coneixements i pràctica” que no es va realitzar per no arribar al número mínim d’inscripcions.
- Programació i organització del “Espai de reflexió i investigació sobre el rol que ocupa el i la professional de l’educació social en el context actual” que no es va realitzar per no arribar al número mínim d’inscripcions.

- **Objectiu 2. Organitzar les VII Jornades d’Educació Social.**

Actuacions previstes:

- Reunions del comitè científic.
- Reunions del comitè organitzador.
- Coordinació vocal de Relació amb les Universitats per la comissió d’alumnes de la UIB.
- Coordinació i seguiment de les accions realitzades per tal de dur a terme les Jornades.
- Coordinació presidència i secretaria tècnica.



Activitats realitzades:

- Formació d'un grup de voluntariat, format per estudiants d'educació social de la UIB, per col·laborar en les jornades.
- Creació d'una pàgina web amb la informació i la inscripció de les jornades.
- Disseny i impressió de cartells per fer difusió.
- Dimecres 18 de febrer reunió amb l'alumnat voluntari per preparar les carpetes i la documentació de les jornades.
- Contactes, via correu electrònic i telèfon, amb les persones i entitats participants en les jornades.
- Difusió, via correu electrònic, pàgina web i xarxes socials, entre les persones col·legiades, el professorat de la UIB i les entitats socioeducatives de les Illes Balears.
- Enviament d'invitacions als actes d'inauguració i cloenda de les jornades a les diferents autoritats públiques de l'àmbit social i de la inclusió social.
- Dimecres 11 de març reunió amb el grup d'alumnes i de professionals per fer les conclusions de les VII Jornades d'Educació Social.
- Dimecres 25 de març reunió per realitzar les conclusions de les jornades.
- *VII Jornades d'Educació Social: "La mirada socioeducativa de la inclusió social"*.

Dates: 19 i 20 de febrer de 2015.

Duració: 18 hores.

Lloc: Aula Magna de l'edifici Guillem Cifre de Colonya de la UIB.

Organització: UIB i CEESIB.

Col·laboració: EAPN-Illes Balears, Conselleria de Família i Serveis Socials, Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS), Ajuntament de Palma, "Sociedad Iberoamericana de Pedagogía Social" (SIPS) i Banc Sabadell.

Assistència: 65 persones.



- **Objectiu 3. Mantenir contacte amb entitats, professionals i educadors/es socials que volen impartir formació a través del CEESIB.**

Actuacions previstes:

- Contactes telefònics i via correu electrònic.
- Reunions amb entitats, professionals i col·legiats interessats en donar formació en el CEESIB.

Activitats realitzades:

- Contacte amb els/les professionals i educadors/es socials que han enviat propostes de formació al col·legi.

8. VOCALIA D'ÈTICA I DEONTOLOGIA PROFESSIONAL.

- **Objectiu 1. Difondre i fer formació del Codi Deontològic.**

Actuacions previstes:

- Difusió i formació del Codi Deontològic.

Activitats realitzades:

- Dimarts 27 de gener reunió de la comissió d'ètica i deontologia professional.
- Dilluns 23 de febrer reunió amb presidència per preparar la jornada estatal d'ètica i deontologia en l'educació social.
- Divendres 27 de febrer assistència a la jornada d'ètica i deontologia en l'educació social, que va tenir lloc a Bilbao.

- **Objectiu 2. Elaborar un protocol d'actuació.**



Actuacions previstes:

- Elaboració del protocol d'actuació de la comissió davant casos ètics.

Activitats realitzades:

- Preparació de l'esborrany del protocol d'actuació.

9. VOCALIA DE RELACIÓ AMB LES UNIVERSITATS.

- **Objectiu 1. Potenciar les relacions amb l'alumnat de la UIB-UNED. Mantenir contacte amb els/les alumnes que han finalitzat el grau d'educació social. Potenciar els “Companys del CEESIB”.**

Actuacions previstes:

- Presentacions UIB-UNED:
 1. Presentació del col·legi.
 2. Presentació del col·legi i dels àmbits de l'educació social.
 3. Presentació col·legi, àmbits i funcions i competències.
 4. Presentació col·legi, àmbits, funcions i competències i Codi Deontològic.
- Contacte amb antics alumnes.
- Reunions periòdiques amb el degà i la vicedegana d' Educació Social de la UIB.
- Formació conjunta amb la UIB-UNED.
- Enllaç entre el món professional i els estudiants de la UIB i UNED.
- Assistència al seminari de pràctiques de la UIB.
- Creació de la comissió d'alumnes dins el marc de les VII Jornades d'Educació Social.



Activitats realitzades:

- Dimecres 11 de febrer reunió amb l'alumnat de 1er i 2on curs del grau d'educació social de la UIB per cercar voluntaris per a les VII Jornades d'Educació Social.
- Dijous 12 de febrer reunió amb l'alumnat del 3er curs d'educació social de la UIB per cercar voluntaris per a les jornades.
- Creació d'un grup d'estudiants voluntaris per col·laborar en les jornades.
- Reunió amb l'alumnat voluntari per preparar les carpetes i la documentació de les VII Jornades d'Educació Social.
- Dilluns 30 de març presentació del col·legi i dels àmbits de l'educació social, a l'alumnat de 2on curs de la UIB.
- Dimarts 14 d'abril presentació del col·legi, dels àmbits i de les funcions dels educadors/es socials a l'alumnat del 3er curs de la UIB.
- Dimecres 15 d'abril presentació del CEESIB a l'alumnat del 1er curs del grau d'educació social de la UIB.
- Assistència al seminari de pràctiques de la UIB que va tenir lloc dilluns 22 de juny.
- Divendres 2 d'octubre assistència a l'acte d'inauguració del curs acadèmic 2015-2016 de la UNED-Illes Balears.
- Dijous 19 de novembre reunió amb l'alumnat del grau d'educació social modalitat online de la UIB.
- Dijous 3 de desembre reunió amb una alumna d'educació social de la UIB per un treball.
- A l'any 2015 dos estudiants d'educació social de la UIB s'han donat d'alta com a companys del CEESIB.
- Presentació del CEESIB a l'alumnat dels quatre cursos del grau d'educació social de la UIB.
- Realització dels power points per a les presentacions de la UIB.



- Suport a la vocalia d'ètica i deontologia professional.

10. VOCALIA ESTATAL.

- **Objectiu 1. Contribuir al CGCEES des de la participació a la junta de govern i comissió permanent, ocupant el càrrec de tresoreria.**

Actuacions previstes:

Formant part de la junta de govern del CGCEES:

- Assistència a les reunions de junta de govern i comissió permanent del CGCEES.
- Assistència a les assemblees del CGCEES.
- Trasllet i compliment dels encàrrecs de l'assemblea.
- Implementació dels encàrrecs de la junta de govern i/o presidència.

Activitats realitzades:

- Dissabte 24 de gener assistència a la sessió de la comissió permanent del CGCEES que va tenir lloc a Madrid.
- Dies 21 i 22 de febrer participació a la reunió de la junta de govern del CGCEES que va tenir lloc a Madrid.
- Assistència i participació a l'assemblea general ordinària del CGCEES que va tenir lloc els dies 6 i 7 de juny a Pamplona.
- Dissabte 3 d'octubre participació a la sessió de junta de govern del CGCEES que va tenir lloc a Sevilla.

- **Objectiu 2. Donar suport a l'organització i estructura del CEESIB en quan al treball estatal.**



Actuacions previstes:

- Enllaç entre el CEESIB i el CGCEES.
- Enviament de la informació generada des del CGCEES a la comissió permanent i/o junta de govern del CEESIB
- Preparació i presa d'acords en junta de govern del CEESIB per aportar a les assemblees del CGCEES.
- Seguiment de la participació del CEESIB a les comissions del CGCEES.

Activitats realitzades:

- Participació, mitjançant referents, en les diferents vocalies i comissions del CGCEES.
- Enviament de les informacions del CGCEES a la comissió permanent i a la junta de govern del CEESIB.
- Trasllat de les decisions i acords de la junta de govern del CEESIB a l'assemblea general del CGCEES.

3 - SERVEIS A LES PERSONES COL·LEGIADES:

- *Omnia despatx de psiquiatria i psicologia:* primera consulta d'atenció psicològica gratuïta i atenció personalitzada en Omnia despatx de psiquiatria i psicologia o en el seu propi domicili, facilitant el seu desplaçament i amb un preu a convenir.
- *Fundació Pere Tarrés:* les persones col·legiades del CEESIB es beneficiaran d'un descompte d'un 10% en els màsters universitaris i postgraus propis de la Fundació Pere Tarrés.



- **ATLANTIS Assegurances:** ofereix les millors condicions a tot el personal del sector de l'educació social, com el 25% de descompte a l'assegurança d'auto i 6 mesos gratis a l'assegurança de llar i de vida.
- **Llibreria Pau** (Menorca): ofereix un descompte d'un 5% per a les persones col·legiades.
- **Òptica Ciutadella** (Menorca): fa un descompte del 15% amb la compra de muntures, lents graduats i muntatge dels mateixos.
- **Òptiques Tur Viñas** (Eivissa): descompta un 10% a les persones col·legiades de les Pitiüses.
- **Llibreria Vara de Rey** (Eivissa): ofereix descomptes d'un 10%.
- **ASISA:** ens ha fet una proposta de preus per a la seva pòlissa de salut.
- **Vitium Urban Suites:** establiment hotelier situat a la "Gran Vía" de Madrid . Les persones col·legiades del CEESIB gaudiran de les següents avantatges: prioritat en les reserves, dret d'escollir habitacions entre les disponibles, descompte del 10% sobre les tarifes, check-in des de les 11 hores segons disponibilitat de l'habitació, check-out fins a les 14 hores segons disponibilitat de l'habitació, minibar gratuït a l'habitació i esmorzar buffet inclòs en el preu de l'habitació.
- **Gatell Tours:** acord amb l'agència de viatges Gatell Tours per oferir una sèrie de descomptes en els seus viatges i ofertes a les col·legiades i col·legiats del CEESIB.



- **Viajes Es Freus SA:** acord amb aquesta agència de viatges gràcies al qual els col·legiats i col·legiades gaudiran de les següents avantatges: 30% de descompte, en les despeses de gestió per emissió de bitllets d'avió i vaixell; 8% de descompte en productes propis (paquets vacacionals organitzats per l'agència) i 2% de descompte en productes no propis (gestió d'altres tipus de paquets vacacionals).
- **Banc Sabadell:** ofereix una sèrie d'avantatges als nostres col·legiats i col·legiades.