



**MEMÒRIA 2025**



## **MEMÒRIA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL CEESIB 2025**

### **0- PRESENTACIÓ:**

Presentem la Memòria d'Activitats 2025 del CEESIB, un document que recull de manera ordenada i transparent totes les accions, gestions i línies de treball desenvolupades al llarg de l'any, tant des dels òrgans de govern com des de les vocalies i comissions del Col·legi, amb l'objectiu de continuar enfortint la professió i donar resposta a les necessitats reals del col·lectiu i de la ciutadania a qui acompanyem.

El 2025 ha estat un any de transició i, al mateix temps, de continuïtat institucional. Ens hem constituït com a nova Junta de Govern a partir del mes de març, amb un equip completament nou, i hem iniciat el mandat partint del punt on la junta anterior va deixar la feina, assumint encàrrecs, seguiments i compromisos ja en marxa. Aquest relleu no s'entén només com un canvi de persones, sinó com la continuïtat d'un projecte col·lectiu que fa dècades que es construeix gràcies a l'esforç sostingut de moltes companyes i companys.

Per això, volem començar expressant un agraïment profund, explícit i sentit, no només a la Junta 2021–2025, sinó a totes les persones que han configurat les juntes de govern anteriors del CEESIB al llarg del temps. Moltes d'elles han aportat hores, energia i responsabilitat de manera voluntària i altruista, sovint compaginant aquesta dedicació amb feines exigents i càrregues personals, i ho han fet per estima a la professió i per un sentit de compromís amb l'Educació Social i amb el bé comú. Gràcies a aquesta feina, a vegades visible i a vegades silenciosa, avui tenim un col·legi fort, una estructura que funciona, uns vincles institucionals consolidats i una base de treball que ens ha permès començar amb criteri, estabilitat i coherència.

Aquesta memòria també vol posar en valor que, malgrat ser una junta nova, s'ha mantingut l'activitat ordinària i s'han consolidat línies estratègiques en àmbits especialment sensibles per a la professió. S'ha garantit el funcionament intern mitjançant reunions regulars de Junta de Govern i Comissió Permanent, el seguiment d'acords i tasques pendents, i una coordinació constant amb la secretaria tècnica i amb l'educadora social del col·legi, assegurant capacitat de resposta, rigor organitzatiu i continuïtat operativa. En paral·lel, s'ha mantingut una presència institucional intensa, participant en reunions, espais de coordinació i actes amb administracions i entitats, defensant la figura professional i promovent millores estructurals. El CEESIB ha continuat present en consells assessors, observatoris, meses sectorials i òrgans vinculats a infància, igualtat, immigració, educació i serveis socials, reforçant la incidència pública i el diàleg amb els agents clau del sistema.

El 2025 també ha estat un any de posicionament i d'acció davant situacions especialment rellevants. La resposta institucional i coordinada arran del crim d'una professional de l'àmbit social a Badajoz va implicar comunicats, minuts de silenci, concentracions i treball conjunt amb sindicats i altres col·legis professionals per exigir canvis reals i urgents en les condicions laborals i de seguretat del sector. Igualment, s'ha treballat amb entitats i col·legis professionals en relació amb l'acollida de persones migrants a les Illes Balears, impulsant declaracions conjuntes i reunions amb responsables institucionals per situar l'atenció digna i el respecte als drets humans al centre de les polítiques públiques.

En la defensa de la professió, la memòria reflecteix una línia de feina constant contra l'intrusisme professional i en favor de requisits adequats en convocatòries i serveis. S'han presentat al·legacions, recursos i escrits quan les bases o els perfils no s'ajustaven a la normativa o desdibuixaven les competències professionals, i s'ha elaborat documentació tècnica per reforçar el reconeixement de funcions en àmbits com el d'igualtat i violència masclista. En aquest marc, també es consolida un dels serveis més útils per al col·lectiu: la difusió d'ofertes de feina, amb 323 ofertes revisades i enviades durant l'any, fet que evidencia una tasca sostinguda de seguiment, filtratge i suport a la inserció i mobilitat professional.

La comunicació i la visibilització han estat una altra peça essencial. S'ha mantingut una activitat constant a xarxes socials i canals oficials, publicant notícies, posicionaments, activitats i continguts d'interès, i reforçant campanyes de sensibilització com l'EdusoDay, que ha permès mostrar la presència de l'educació social en múltiples àmbits d'intervenció. Igualment, s'ha incrementat la projecció pública mitjançant participacions en mitjans de comunicació i rodes de premsa quan ha estat necessari. I, com a fita estructural destacada, s'ha impulsat i consolidat la nova web del CEESIB i la *Ventanilla Única*, amb dades que evidencien l'ús real d'aquesta eina: 19.040 visites durant l'any i 63.431 pàgines visitades, convertint-se en un espai de servei, informació i accés per a col·legiades, estudiants i ciutadania.

En l'àmbit de formació i universitat, s'ha mantingut i reforçat el vincle amb la UIB i la UNED, amb tallers, sessions i participació en jornades orientades a l'alumnat, abordant temes com el burnout, els dilemes ètics i el codi deontològic, i generant espais de trobada i orientació professional. Pel que fa a formació permanent, s'han dut a terme accions formatives com el curs "Abordatge socioeducatiu en la gestió tecnològica" i s'ha organitzat la Trobada d'Autocura, una iniciativa especialment significativa en clau de cura professional, suport mutu i cohesió col·lectiva, que reforça la idea que cuidar-nos també és una responsabilitat professional i una condició per sostenir intervencions de qualitat.

A nivell de gestió col·legial i serveis, s'ha garantit l'atenció i resposta a consultes, amb 83 peticions ateses durant l'any, la majoria resoltes internament i algunes derivades a assessorament jurídic quan ha estat necessari. També s'han actualitzat registres i representacions institucionals, s'han gestionat certificats i tràmits, s'ha fet seguiment de convenis i acords de col·laboració, s'ha treballat en el registre de peritatge judicial i s'han executat tasques internes de funcionament com protecció de dades, prevenció de riscos laborals i comunicacions corporatives. La memòria incorpora també dades de col·legiació que permeten dimensionar l'abast del col·legi i orientar accions de consolidació: 618 persones col·legiades, 74 altes, 32 baixes i la necessitat de continuar treballant per reforçar pertinença, sostenibilitat i participació.

En definitiva, el 2025 ha estat un any que combina relleu i continuïtat, consolidació i resposta, amb molta feina sostinguda per garantir que el CEESIB segueixi sent una eina útil al servei de la professió i, per extensió, de la ciutadania. Aquesta memòria és, sobretot, el reflex d'un treball col·lectiu: el de la Junta de Govern actual, les vocalies i comissions, la secretaria tècnica i l'educadora social, però també el de totes les juntes anteriors i de totes les persones que, amb un compromís voluntari i altruista, han construït el CEESIB i han fet possible que avui tinguem una estructura sòlida des d'on continuar avançant. Reafirmam el nostre compromís de seguir treballant perquè l'Educació Social sigui un dret efectiu, perquè la professió compti amb reconeixement i condicions dignes, i perquè les Illes Balears disposin de serveis socials, educatius i comunitaris amb garanties, qualitat i justícia social.

Margarita Giménez Contreras  
Presidenta del CEESIB

## 1- ÒRGANS DE GOVERN:

### **1.1 COMPOSICIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN:**

La junta de govern del CEESIB està constituïda de la següent manera:

- Presidència: Margarita Giménez Contreras.
- Vicepresidència: Ana Belén Galán Ramírez.
- Tresoreria: Andrea García Gutiérrez.
- Secretaria: Francesca Genovart Fornés.
- Vocalia d'Eivissa i Formentera: Azahara Peña de la Fuente.
- Vocal de Menorca: Nofre Janer Coll.
- Vocals: Aina Balle Parets, Lourdes Martín Verdera, Mercedes Morey López, Maria Antonia Caravaca Izquierdo, Sandra Zambrano Martínez i Jessica Martínez Gómez.

### **1.2 COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ PERMANENT:**

La comissió permanent del CEESIB va quedar constituïda de la següent forma:

- Presidència: Margarita Giménez Contreras.
- Vicepresidència: Ana Belén Galán Ramírez.
- Tresoreria: Andrea García Gutiérrez.
- Secretaria: Francesca Genovart Fornés.
- Vocals: Aina Balle Parets i Lourdes Martín Verdera.

### **1.3 VOCALIES, COMISSIONS I GRUPS DE FEINA.**

**a) VOCALIA DE FORMACIÓ I UNIVERSITAT.**

**b) VOCALIA DE COMUNICACIÓ I ESTATAL.**

**c) VOCALIA D'ÀMBITS I INTERVENCIÓ.**

**d) VOCALIA DE SITUACIÓ SOCIOLABORAL.**

**e) COMISSIÓ D'ÈTICA I DEONTOLOGIA PROFESSIONAL.**

### **1.4 ASSEMBLEA GENERAL:**

- **Assemblea General Ordinària** de 21 de març de 2025.

\* Assistència: 25 persones col·legiades.

\* Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació de l'acta de l'assemblea 2024.

2. Aprovació de la gestió del CEESIB 2024.

2.1. Memòria d'activitats 2024.

2.2. Balanç de comptes i liquidació del pressupost 2024.

3. Valoració de la gestió del CEESIB 2021/2025.

4. Proclamació candidatura CEESIB 2025/2029.

4.1. Línies estratègiques de la nova junta de govern.

4.2. Aprovació del pressupost 2025.

5. Precs i suggeriments.

## **2 - ACTIVITATS REALITZADES AL 2025:**

### **1. PRESIDÈNCIA - VICEPRESIDÈNCIA.**

#### **OBJECTIU 1.**

- **Coordinar i donar suport a l'organització per vocalies, comissions de feina i els diferents òrgans de govern del CEESIB.**

- **Activitats realitzades.**

- Participació a les sessions de la junta de govern.

- Participació a les reunions de comissió permanent.
- Contacte diari, via correu electrònic i *WhatsApp*, amb la secretaria tècnica i l'educadora social contractada.
- Dies 31 de gener, 21 de febrer i 3 de març reunions amb membres de la junta de govern 2025-2029 per preparar la candidatura.
- Dilluns 31 de març reunió amb la presidenta del CEESIB 2021-2025 per realitzar el traspàs d'encàrrecs i tasques.
- Divendres 6 de juny renovació del certificat digital del CEESIB.
- Divendres 18 de juliol reunió amb la secretaria tècnica i l'educadora social del CEESIB per concretar l'organització de la Trobada d'Autocura i la possibilitat d'una col·laboració formativa amb l'IBDona.

## OBJECTIU 2.

### - Representar al CEESIB en les actuacions organitzades per altres institucions i/o entitats, relacionades amb la professió.

#### - Activitats realitzades.

- Dijous 20 de març assistència a la presentació de l'Anuari de la Joventut de les Illes Balears, que va tenir lloc a Son Llebre.
- Divendres 2 de maig la directora de l'IBdona ens va fer entrega d'exemplars del llibre "*La educación para la igualdad de género. Una propuesta formativa para educadoras y educadores sociales*" per distribuir entre les persones col·legiades.
- Dimarts 6 de maig reunió amb el representant de Medicus Mundi Mediterrània per demanar el suport del CEESIB al projecte "Salut, Drets i Acció: Turistificació, colonialisme i malestar emocional. 2026-2027".
- Dimecres 7 de maig reunió amb les sòcies de la consultora social ilabso (OLMA) per presentar-nos l'activitat "*Comunidades de Práctica*".
- Dimecres 4 de juny assistència a l'acte de celebració del XX Aniversari d'EAPN-Illes Balears a Es Baluard Museu d'art contemporani.
- Divendres 27 de juny assistència a la I Edició dels Premis del Col·legi Oficial de Treball Social de les Illes Balears (COTSIB) a Casa Esment.
- Dijous 4 de setembre assistència a la cerimònia del 38è Aniversari de Projecte Home Illes Balears.
- Dijous 18 de setembre assistència a la presentació del llibre "*Familias y educación afectivo-sexual*" que va tenir lloc a l'edifici de Sa Riera.
- Dijous 16 d'octubre assistència a la presentació de l'Anuari de l'Educació de les Illes Balears que va tenir lloc a s'Aljub del Museu Es Baluard.
- Dijous 30 d'octubre assistència a la cerimònia de lliurament dels Premis del Consell de Mallorca a l'Acció Social al Teatre Principal.
- Dijous 13 de novembre assistència a la presentació de l'Anuari de l'Envel·liment de les Illes Balears, que va tenir lloc a s'Aljub del Museu Es Baluard.

- Dimarts 18 de novembre assistència a taula rodona «Dones i homes que cuiden dones» organitzada pel Consell de Mallorca al CaixaForum de Palma.
- Dilluns 24 de novembre assistència a l'acte institucional del Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència contra les Dones, organitzat per l'Institut Balear de la Dona a Can Balaguer.
- Dijous 27 de novembre assistència a la taula rodona "Autonomia econòmica, igualtat i inclusió laboral com a antídote contra la violència contra les dones" a la seu del COE – Servei d'Innovació de Polítiques Actives d'Ocupació.
- Dimarts 9 de desembre assistència al "II Congrés Infància i Adolescència vulnerable: evolució de les respostes comunitàries i reptes de futur", organitzat per l'Institut Mallorquí d'Afers Socials - IMAS, a l'Auditorium d'Alcúdia.
- Dimecres 10 de desembre assistència a l'acte de presentació del IX Informe FOESSA sobre Exclusió i Desenvolupament Social a les Illes Balears que va tenir lloc a la sala d'actes de Son Lledó.
- Dilluns 15 de desembre assistència a la presentació de l'estudi sobre participació social i comunitària a les Illes Balears de la Fundació Intercoopera.

### OBJECTIU 3.

- **Representar els interessos de la professió davant els processos legislatius proposats pel govern autonòmic, els consells insulars i els diferents municipis de les Illes Balears.**

- **Activitats realitzades.**

- Dimarts 11 de gener reunió amb representants del sindicat STEI en relació a la modificació de 2 llocs de feina de la RLT del Consell de Mallorca.
- Dimarts 11 de març realització i difusió del comunicat conjunt CEESIB-COTSIB en relació a l'assassinat d'una professional de l'àmbit social a Badajoz.
- Dimecres 12 de març minut de silenci en memòria de la professional assassinada davant els centres de treball dels professionals de l'àmbit social.
- Dijous 13 de març reunió telemàtica amb representants del Col·legi Oficial de Treball Social (COTSIB) i de l'Associació Professional d'Integradors Socials de les Illes Balears (APISIB) per organitzar una concentració com a repulsa per l'assassinat de la professional de Badajoz i demanar millores a les condicions laborals.
- Dijous 13 de març reunió telemàtica amb els sindicats (CCOO, UGT, CSIF i STEI), el COTSIB i l'APISIB per organitzar una concentració com a repulsa

per l'assassinat de la professional de Badajoz i per exigir un canvi real i urgent en les condicions laborals i de seguretat del sector.

- Divendres 14 de març organització i participació a la concentració, a la Plaça d'Espanya, com a repulsa per l'assassinat de la professional de Badajoz i per exigir un canvi real i urgent en les condicions laborals i de seguretat del sector.
- Dijous 27 de març reunió amb els sindicats (STEI, CCOO, UGT i CSIF) i l'APISIB per demanar millores al sector de reforma i de persones menors.
- Divendres 28 de març reunió telemàtica amb els sindicats (STEI, CCOO i CSIF) i l'APISIB per organitzar concentració de dia 1 d'abril.
- Dimarts 1 d'abril organització i participació a la concentració per la dignitat laboral en el sector de justícia juvenil i protecció de la infància i adolescència, davant la Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència.
- Divendres 11 d'abril reunió amb representants del Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears (COPIB) per començar a establir línies de suport i de millores per als/les professionals de l'àmbit socioeducatiu.
- Dilluns 19 de maig reunió amb la consellera de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència.
- Dimarts 20 de maig participació a la reunió de la Mesa dels Docents a la seu de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Dimecres 21 de maig reunió amb la directora insular de Serveis Socials, Infància i Família i la directora insular de Centres i Programes d'Atenció Integral a la Infància i Adolescència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS).
- Dimecres 4 de juny participació a la concentració, convocada pels sindicats (STEI, UGT, USO i CSIF), davant la Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència per reclamar millores a les condicions laborals del personal de la Fundació Institut Socioeducatiu s'Estel.
- Dimarts 17 de juny assistència a la concentració, convocada pels sindicats, per reclamar millores a les condicions laborals del personal de la Fundació Institut Socioeducatiu s'Estel i de la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears, davant el Parlament de les Illes Balears.
- Divendres 20 de juny participació a la sessió de l'Observatori de la Infància i l'Adolescència de Mallorca (OIAM), a la seu de la FELIB.
- Dilluns 7 de juliol reunió amb la gerent de la Fundació Institut Socioeducatiu s'Estel.
- Dilluns 7 de juliol reunió amb les tècniques de l'IBdona per estudiar possibles vies de col·laboració entre les dues institucions.
- Dimecres 9 de juliol reunió amb el sindicat CCOO i el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears.
- Dijous 31 de juliol reunió amb la nova consellera de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència.

- Dilluns 1 de setembre participació a la sessió de la Mesa dels Docents a la seu de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Dimecres 3 de setembre reunió de feina amb diferents entitats sobre l'atenció de persones arribades en pastera, a la seu de l'oceanogràfic.
- Divendres 19 de setembre roda de premsa conjuntament amb diferents entitats socials i col·legis professionals, per fer pública una declaració conjunta sobre l'acollida de persones migrants a les Illes Balears.
- Dimarts 21 d'octubre participació a la sessió de la Mesa dels Docents a la seu de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Dijous 23 d'octubre sessió de feina telemàtica, amb diferents entitats socials i col·legis professionals, per preparar la reunió amb el director general d'Immigració i Cooperació al Desenvolupament.
- Dilluns 27 d'octubre reunió del CEESIB i les entitats/col·legis professionals que treballem amb persones migrants, amb la vicepresidenta i el director general d'Immigració i Cooperació.
- Dilluns 10 de novembre reunió amb la directora de l'Institut Balear de la Dona (IBdona).
- Dilluns 10 de novembre participació a la reunió de la Mesa dels Docents a la seu de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Dilluns 17 de novembre reunió amb la gerent de la Fundació Institut Socioeducatiu s'Estel.
- Dilluns 24 de novembre assistència a la sessió de la Mesa dels Docents a la seu de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Dilluns 1 de desembre participació a la reunió de l'Observatori per a la Igualtat de les Illes Balears.
- Dilluns 1 de desembre assistència a la sessió del Consell Assessor per a la Integració de les Persones Immigrants de les Illes Balears.
- Divendres 12 de desembre assistència a la reunió de sindicats i patronal encarregats de revisar i actualitzar el conveni col·lectiu autonòmic de Reforma Juvenil i Protecció de Menors de les Illes Balears.
- El CEESIB, a nivell local, insular i autonòmic, és membre o participa en els següents organismes o institucions:
  - ✓ Consell Assessor per a la Integració de les Persones Immigrants de les Illes Balears.
  - ✓ Consell de Serveis Socials de les Illes Balears.
  - ✓ Consell Municipal de Serveis Socials de Palma.
  - ✓ Consell Escolar Municipal de Palma.
  - ✓ Consell de Serveis Socials de Menorca.
  - ✓ Consell de Ciutat de l'Ajuntament de Ciutadella.
  - ✓ Mesa de l'Habitatge Social de Menorca.
  - ✓ Consell Municipal de Serveis Socials d'Eivissa.
  - ✓ Consell d'Infància i Família de les Illes Balears (CIFIB).
  - ✓ Comitè d'Ètica de Serveis Socials de les Illes Balears.
  - ✓ Mesa dels docents.
  - ✓ Observatori de la Infància i l'Adolescència de Mallorca (OIAM).

- ✓ Observatori per a la Igualtat de les Illes Balears.

#### OBJECTIU 4.

- **Representar el CEESIB al CGCEES i fomentar la participació activa a través de les vocalies i comissions de feina.**

- **Activitats realitzades.**

- Dimarts 28 de gener participació a la sessió virtual del comitè d'ètica i deontologia del CGCEES.
- Dimarts 18 de febrer cartes de suport al *Colegio Profesional de Educadores Sociales del Principado de Asturias* (COPESPA) dirigides als grups parlamentaris, les universitats i els comitès d'empresa d'Astúries en relació al requisit de titulació de les places d'educador/a social.
- Dilluns 27 de febrer assistència telemàtica a l'Assemblea General Ordinària del CGCEES.
- Dilluns 10 de març difusió del comunicat conjunt del CGCEES i el *Colegio Profesional de Educadoras y Educadores Sociales de Extremadura* (COPESEX) de repulsa i condemna per l'assassinat de la professional de Badajoz.
- Dimarts 25 de març assistència a la sessió virtual del comitè d'ètica i deontologia del CGCEES.
- Dimecres 12 de març reunió extraordinària de les presidències dels territoris del CGCEES sobre les mesures a prendre en relació a l'assassinat de la professional de Badajoz.
- Dijous 22 de maig participació telemàtica a l'Assemblea General Extraordinària del CGCEES.
- Dijous 29 de maig reunió telemàtica amb els responsables de l'àrea de formació del Col·legi d'Educadores i Educadors Socials de Catalunya (CEESC).
- Dijous 5 de juny participació a la reunió de les presidències dels territoris del CGCEES sobre el IX Congrés d'Educació Social.
- Dimarts 24 de juny assistència a la sessió virtual del comitè d'ètica i deontologia del CGCEES.
- Dijous 10 de juliol assistència telemàtica a l'Assemblea General Extraordinària del CGCEES.
- Dimarts 16 de setembre assistència a la reunió virtual del comitè d'ètica i deontologia del CGCEES.
- Dimecres 17 de setembre participació a la reunió de les presidències dels col·legis autonòmics d'educació social per preparar la renovació de la junta de govern del CGCEES.
- Dimarts 23 de setembre reunió telemàtica amb els responsables de l'àrea de formació del Col·legi d'Educadores i Educadors Socials de Catalunya (CEESC).

- Dies 3 i 4 d'octubre participació a la trobada del comitè d'ètica i deontologia del CGCEES per revisar l'actualització del Codi Deontològic que va tenir lloc a Madrid.
- Dimecres 8 d'octubre reunió de les presidències de les entitats membres del CGCEES.
- Dilluns 13 d'octubre participació a la sessió telemàtica de la comissió d'envelliment saludable del CGCEES.
- Dimarts 28 d'octubre reunió telemàtica amb els responsables de l'àrea de formació del Col·legi d'Educadores i Educadors Socials de Catalunya (CEESC).
- Dimarts 28 d'octubre participació a la sessió virtual del comitè d'ètica i deontologia del CGCEES.
- Dimecres 5 de novembre participació telemàtica a l'Assemblea General Extraordinària del CGCEES per revisar el reglament de règim intern.
- Dijous 13 de novembre assistència telemàtica a l'activitat pre-congressual "*La Educación Social en el sistema educativo*" organitzada pel *Colegio Profesional de Educadoras y Educadores Sociales de Madrid* (CPEESM) a la seu de la UNED.
- Divendres 14 de novembre assistència a la presentació virtual del curs "*Educación Social especializada en contextos de catástrofes y emergencias: estrategias de prevención, intervención y reconstrucción comunitaria*" organitzat per la Fundació UNED, el CGCEES i el Col·legi Oficial d'Educadores i Educadors Socials de la Comunitat Valenciana (COEESCV).
- Dilluns 17 de novembre participació a la reunió virtual del grup de feina de referents de comunicació del CGCEES.
- Dimarts 25 de novembre participació a la sessió telemàtica del comitè d'ètica i deontologia del CGCEES.
- Dijous 27 de novembre de reunió de les presidències de les entitats membres del CGCEES.
- Dimarts 16 de desembre reunió telemàtica amb els referents de formació del Col·legi Oficial d'Educadores i Educadors Socials de la Comunitat Valenciana (COEESCV) i del Col·legi d'Educadores i Educadors Socials de Catalunya (CEESC).
- Dimarts 16 de desembre participació a la sessió virtual del comitè d'ètica i deontologia del CGCEES.
- Actualització i renovació de tots/es els referents del CEESIB a les diferents comissions, comitès i grups de treball del CGCEES.
- Adhesió a la proposta del *Colegio Profesional de Educadoras y Educadores Sociales de Extremadura* (COPESEX) de proposar a la professional assassinada a Badajoz per a la *Medalla de Extremadura*.
- Recolzament al *Colegio Oficial de Educación Social de Castilla - La Mancha* (CESCLM) mitjançant l'enviament, via correu electrònic, d'escrits de suport al "*Informe propuesta de modificación de la RPT de*

*personal funcionario de Castilla – La Mancha*” dirigits als sindicats i al col·legi de treball social de Castella – La Manxa.

- Difusió de l'enquesta per a l'elaboració del Llibre Blanc de les Professions dels Serveis Socials.
- Enviament, via correu postal, de 2 exemplars del llibre *“La educación para la igualdad de género. Una propuesta formativa para educadoras y educadores sociales”* a tots els col·legis autonòmics d'educació social.

## **OBJECTIU 5.**

### **- Representar al CEEESIB a les Universitats.**

#### **- Activitats realitzades.**

- Dilluns 10 de febrer realització de l'activitat “Els tallers d'enriquiment”, destinada a l'alumnat de 1r curs del grau d'Educació Social, dins de les Jornades Transversals de la UIB.
- Dies 11 i 12 de març participació al *Job Day* de la UIB.
- Dimarts 8 d'abril realització del taller de *Burnout* dirigit a l'alumnat de 2n i 3r curs del grau d'Educació Social, dins del marc de les Jornades Transversals de la UIB.
- Dimarts 8 d'abril participació a la jornada “I ara què?” destinada a l'alumnat de darrer curs del grau d'Educació Social, dins de les Jornades Transversals de la UIB.
- Dimarts 15 d'abril reunió amb la cap d'estudis d'Educació Social de la UIB.
- Dijous 12 de juny assistència a l'acte de presa de possessió del doctor Jaume Carot Giner com a rector de la UIB.
- Divendres 20 de juny participació a la taula rodona “*Labor acogedora. Una mirada desde el ámbito profesional*” dins del marc del curs d'estiu “*Superdiversidad y mestizaje en la comunidad*” organitzat per la UNED-Illes Balears.
- Divendres 4 de juliol reunió amb la cap d'estudis d'Educació Social de la UIB.
- Divendres 25 de juliol assistència a l'acte de graduació de l'alumnat d'Educació Social de la UIB.
- Divendres 12 de setembre realització del taller “Què és ser educador/a social?” destinat a l'alumnat de 1r curs del grau d'Educació Social, dins del marc de les Jornades Transversals de la UIB.
- Divendres 12 de setembre impartició de l'activitat “Codi Deontològic de la professió” dirigit a l'alumnat de 2n curs del grau d'Educació Social, en el transcurs de les Jornades Transversals de la UIB.
- Divendres 12 de setembre difusió telemàtica del taller “Què és ser educador/a social?” destinat a l'alumnat de 1r i 2n curs del grau d'Educació Social, dins del marc de les Jornades Transversals de la UIB.

- Dijous 30 d'octubre realització de l'activitat "Dilemes ètics" dirigit a l'alumnat del grau d'Educació Social, en el transcurs de les Jornades Transversals de la UIB.
- Dimarts 18 de novembre realització del taller "Dilemes ètics" destinat a l'alumnat de 2n curs del grau d'Educació Social de la UIB.
- Dimarts 25 de novembre reunió amb el Degà de la Facultat d'Educació de la UIB.
- Dimecres 26 de novembre assistència a l'acte d'obertura de l'any acadèmic 2025-26 de la UNED-Illes Balears.
- Dijous 4 de novembre reunió amb la nova degana de la Facultat d'Educació de la UIB.

## OBJECTIU 6.

### - Afavorir la conformació i cohesió de la nova junta de govern del CEESIB.

#### - Activitats realitzades.

- Convocatòria i coordinació de les reunions per conformar la candidatura 2025-2029.
- Participació a les reunions de la comissió d'ètica i deontologia professional del CEESIB.
- Participació a les reunions de la vocalia de formació i universitat.

## 2. SECRETARIA.

### OBJECTIU 1.

#### - Donar suport a l'estructura interna del CEESIB.

#### - Activitats realitzades.

- Confecció i enviament de l'ordre del dia i de les actes de les reunions de comissió permanent i de junta de govern.
- Coordinació de les reunions de la junta de govern:
  - ❖ 4 d'abril.
  - ❖ 20 de juny.
  - ❖ 5 de setembre.
  - ❖ 12 de desembre.
- Coordinació de les reunions de la comissió permanent:
  - ❖ 31 de gener.
  - ❖ 21 de febrer.
  - ❖ 25 d'abril.
  - ❖ 27 de maig.
  - ❖ 20 de juny.
  - ❖ 29 de juliol.
  - ❖ 5 de setembre.
  - ❖ 8 d'octubre.

- ❖ 21 de novembre.
- ❖ 12 de desembre.
- Seguiment de l'assistència a les reunions per part del membres de la junta de govern.
- Supervisió de les actes de totes les reunions internes.
- Control del seguiment dels acords pendents.

## OBJECTIU 2.

### - Supervisar el funcionament dels serveis administratius del CEESIB.

#### - Activitats realitzades.

- Seguiment dels serveis administratius.
- Contacte diari, via correu electrònic, de la secretaria tècnica amb presidència, vicepresidència i secretaria.
- Durant l'any 2025 s'han atès un total de 83 consultes i peticions de professionals, estudiants i altres col·legis estatals, 77 han estat ateses per presidència/secretaria/educadora social i 6 han estat derivades a l'assessor jurídic.
- Acord de col·laboració amb *Reset Formación*.
- Acord marc de col·laboració entre la Universitat Internacional de La Rioja (UNIR) i el CEESIB.
- Seguiment dels convenis vigents durant l'any 2025:
  - Amb la Universitat de les Illes Balears (UIB).
  - Amb la *Universidad Nacional de Educación a Distancia* (UNED).
  - Amb la Fundació Pere Tarrés.
  - Amb la *Universidad Internacional de La Rioja* (UNIR).
  - Amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC).
  - Amb el "*Centro de Terapia y Pareja Palma*".
  - Associació Balear de Teràpia Corporal Integrativa.
  - Amb l'acadèmia de formació online "*Actitud a un Clic*".

## OBJECTIU 3.

### - Garantir l'organització de la informació interna del CEESIB.

#### - Activitats realitzades.

- Dades de l'any 2025:

Dades 2025	Total	Mallorca	Menorca	Pitiüses	Altres comunitats
Altes	74	54	9	11	
Baixes	32	27	5		
Impagats	15	13		2	
Companys/es	2	2			
Col·legiats/des	618	494	58	57	9

- Recepció d'un total de 3 trasllats d'expedients: 1 del CEESC, 1 del COEESCV i 1 del CPEESM.
- Registre i inscripció de la nova junta de govern al Registre de Col·legis Professionals de la CAIB.
- Petició de certificats d'inscripció i de presidència al Registre de Col·legis Professionals de la CAIB.
- Renovació de la inscripció del CEESIB en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de l'Ajuntament de Palma.
- Correu electrònic amb la felicitació de Nadal per a les persones col·legiades, les Administracions i les entitats membres del CGCEES.
- Correu electrònic amb la convocatòria d'eleccions a la junta de govern del CEESIB.
- Correu electrònic amb la convocatòria i l'ordre del dia de l'Assemblea General Ordinària de dia 15 de març de 2025.
- Correu electrònic de la renovació de registre de perits judicials en educació social.
- Recepció i gestió de la documentació per al registre de perits judicials.
- Confecció del llistat actualitzat de perits judicials en educació social del 2026 i càrrega del document a l'aplicació de *Perit@* del *Ministerio de Presidencia, Justicia y Relaciones con las Cortes*.
- Carta de nomenament de titular i suplent per poder formar part del Tribunal Qualificador del procés selectiu per a cobrir una plaça de personal funcionari de carrera d'educador/a social de l'Ajuntament d'Inca.
- Carta de renovació de representant del CEESIB al Consell Municipal de Serveis Socials d'Eivissa durant el període 2025-2029.
- Carta d'actualització de representant del CEESIB a la Mesa de l'Habitatge Social de Menorca.
- Carta de nomenament de titular i suplent del CEESIB al Consell Assessor per a la Integració de les Persones Immigrants de les Illes Balears.
- Carta d'actualització de representants del CEESIB al Consell de Serveis Socials de les Illes Balears.
- Carta de renovació de representants del CEESIB a l'Observatori per a la Igualtat de les Illes Balears.
- Carta de nomenament de representants del CEESIB al Comitè d'Ètica de Serveis Socials de les Illes Balears.
- Carta d'actualització de representants del CEESIB al Consell Escolar Municipal de Palma.
- Carta de renovació de representant del CEESIB al Consell Municipal de Serveis Socials d'Eivissa.
- Carta de nomenaments de titular i suplent del CEESIB al Consell Municipal de Serveis Socials de Palma.

- Carta de renovació de representants del CEESIB a l'Observatori de la Infància i l'Adolescència de Mallorca (OIAM).
- Carta d'actualització de representants del CEESIB a la Mesa dels Docents.
- Realització de certificats de col·legiació, d'habilitació i de pagament de quotes.
- Tramitació de les altes i baixes en l'assegurança de Responsabilitat Civil i cobrament de les quotes.
- Realització de la felicitació de Nadal.
- Contacte telefònic amb diferents entitats per demanar pressupost per a la *Trobada d'Autocura*.
- Tramitació de la reserva del Casal de Joves Sa Fàbrica per realitzar la *Trobada d'Autocura*.
- Realització dels certificats del formador i de les persones assistents del curs "Abordatge socioeducatiu en la gestió tecnològica".
- Divendres 18 de juliol reunió amb la presidenta i l'educadora social per concretar l'organització de la Trobada d'Autocura i la possibilitat d'una col·laboració formativa amb l'IBDona.
- Divendres 26 de setembre reunió per revisar i actualitzar el servei de protecció de dades.
- Dijous 2 d'octubre contacte telefònic per confirmar les dades del servei de protecció de dades.
- Divendres 14 de novembre assistència a la presentació virtual del curs "*Educación Social especializada en contextos de catástrofes y emergencias: estrategias de prevención, intervención y reconstrucción comunitaria*" organitzat per la Fundación UNED, el CGCEES i el Col·legi Oficial d'Educadores i Educadors Socials de la Comunitat Valenciana (COEESCV).
- Dimecres 10 de desembre reunió amb el representat del Servei Balear de Prevenció per a la revisió anual del servei de prevenció de riscos laborals.
- Etiquetatge, ensobrat i enviament, via correu postal, dels calendaris del CEESIB a les persones col·legiades.

#### **OBJECTIU 4.**

##### **- Organitzar l'Assemblea General Ordinària.**

##### **- Activitats realitzades.**

- Realització de la memòria d'activitats de l'any 2024.
- Realització de la liquidació del pressupost del 2024.
- Transcripció de l'acta de l'assemblea 2024.
- Preparació del llistat de les persones col·legiades.

- Enviament de correus electrònics a les persones col·legiades amb la convocatòria i l'ordre del dia de l'Assemblea General Ordinària de dia 21 de març.
- Publicació de la convocatòria a la web i xarxes socials del col·legi.
- Publicació de la documentació de l'Assemblea a la web del col·legi.
- Realització d'un power point per fer la presentació de la memòria d'activitats i econòmica 2024 i el pressupost 2025.
- Organització i coordinació de l'Assemblea General Ordinària que va celebrar-se divendres 21 de març, a la seu del col·legi.
- Preparació de les carpetes amb la documentació de l'assemblea per a les persones assistents.
- Control d'assistència i recollida de vots delegats.
- Supervisió i recompte de les votacions.

## OBJECTIU 5.

### - Realitzar el seguiment i suport de l'educadora social contractada.

#### - Activitats realitzades.

- Definició i seguiment de les funcions i les tasques assignades.
- Treball en equip amb la secretaria tècnica.
- Contacte diari, via correu electrònic, amb presidència, vicepresidència i secretaria.
- Organització de la Trobada d'Autocura.
- Realització dels escrits, recursos i al·legacions a les Administracions i entitats socials.
- Revisió de normativa i documents en tràmit d'audiència.
- Contacte telefònic amb administracions i entitats en relació als requisits demanats en les convocatòries i en les ofertes de feina.
- Participació, com a suport de presidència, a les reunions amb càrrecs, universitats i entitats socioeducatives.
- Assistència a actes i esdeveniments en representació del CEESIB.
- Reunions i trobades per donar suport i orientació laboral a les persones col·legiades que ho demanen.
- Realització dels tallers a l'alumnat del grau d'Educació Social de la UIB.
- Participació al JobDay de la UIB.
- Seguiment, supervisió i realització del contingut de la nova web del CEESIB.
- Suport a la vocalia de formació del col·legi.
- A l'any 2025 tres persones col·legiades han demanat sessions d'orientació laboral/professional els dies: 19 de febrer, 22 de maig i 25 de setembre.

- Dimecres 7 de maig entrevista telemàtica amb una estudiant de periodisme de Madrid sobre les condicions laborals dels treballadors socials dins del sistema de pisos tutelats i centres per a menors infractors a Espanya.

### **3. TRESORERIA.**

#### **OBJECTIU 1.**

- **Realitzar el seguiment econòmic ordinari del col·legi, per garantir la transparència i l'adequat assoliment dels objectius del CEESIB.**

#### **- Activitats realitzades:**

- Realització del pressupost de l'any 2025.
- Realització de la liquidació del pressupost 2024.
- Control i seguiment dels saldos i gestions bancàries.
- Revisió i supervisió dels balanços mensuals realitzats per la secretaria tècnica.
- Balanços mensuals i balanç anual d'ingressos i despeses.
- Dijous 30 de gener tancament i liquidació del compte corrent amb l'entitat bancària ABANCA.
- Tràmits per a l'actualització del certificat digital del CEESIB.
- Divendres 6 de juny actualització del certificat digital.
- Tramitació i gestió dels canvis de titulars als comptes del CEESIB.

#### **OBJECTIU 2.**

- **Valorar la possibilitat d'estudiar les baixes de les persones col·legiades per motius econòmics justificats i trobar alternatives.**

#### **- Activitats realitzades:**

- Aquest objectiu està en procés de valoració, però no s'ha executat concretament en aquest any 2025. Queda pendent per el proper pla de feina.

#### **OBJECTIU 3.**

- **Realitzar les inversions aprovades a l'Assemblea General Extraordinària de 2024 i valorar noves propostes d'inversió.**

#### **- Activitats realitzades:**

- Reunions amb l'empresa Refineria Web, encarregada de realitzar la nova web, els dies: 5 de febrer, 15 d'abril, 9 de maig i 16 de juny.
- Abonament del darrer pagament de la web.
- Llançament de la nova web del CEESIB i de la "Ventanilla Única".

#### OBJECTIU 4.

##### - Cercar noves línies de finançament.

##### - Activitats realitzades:

- Aquest objectiu no s'ha executat i es donarà prioritat al 2026.

#### 4. VOCALIA DE MENORCA.

##### OBJECTIU 1.

##### - Ser un enllaç entre el CEESIB i els educadors/es socials de Menorca.

##### - Activitats realitzades:

- Assistència i participació a les sessions de junta de govern del CEESIB.
- Contactes presencials, via telefònica o correu electrònic amb les persones col·legiades i els educadors/es socials de Menorca.
- Informar i facilitar els tràmits per la col·legiació. Durant l'any 2025 s'han col·legiat 9 persones de Menorca i s'ha donat de baixa 5.
- Durant l'any 2025 s'han rebut 8 consultes de professionals de l'illa de Menorca que han estat ateses per l'educadora social, la secretaria tècnica i la presidència.
- Durant l'any 2025 s'ha fet difusió de diferents notícies i accions formatives de diverses entitats a l'illa de Menorca.
- Enviament i distribució del llibre "*La educación para la igualdad de género. Una propuesta formativa para educadoras y educadores sociales*", donat per l'Ibdona, entre les 17 persones col·legiades de Menorca que ho van sol·licitar.

##### OBJECTIU 2.

##### - Realitzar un seguiment de les convocatòries de feina tant de les institucions públiques i/o privades per tal de que es compleixi amb la normativa.

##### - Activitats realitzades:

- Seguiment de les ofertes públiques i privades d'educador/a social a l'illa de Menorca.
- Enviament de 22 ofertes de feina de Menorca:
  - ❖ Convocatòria de 2 borses de treball d'educador/a social.
  - ❖ Convocatòria d'educador/a social.
  - ❖ Convocatòria de TGM valorador/a dependència.
  - ❖ Convocatòria d'AODL.
  - ❖ Convocatòria de tècnic/a de gestió per a l'impuls i implementació de la Taula Local de coordinació i prevenció per l'abordatge de les violències masclistes.

- ❖ Borsa de tècnic/a d'orientació i inserció laboral.
- ❖ Oferta de professorat de serveis a la comunitat.
- ❖ 2 ofertes d'educador/a social.
- ❖ 4 Ofertes de tècnic/a orientació laboral.
- ❖ Oferta de tècnic-a referent.
- ❖ 2 Ofertes de tècnic/a prevenció punts liles.
- ❖ Oferta de tècnic/a de suport.
- ❖ 2 Ofertes de tècnic/a comunitari.
- ❖ Oferta de tècnic/a de serveis socials.
- ❖ Oferta de gestor-a de voluntariat.

### OBJECTIU 3.

- **Orientar i assessorar sobre la professió de l'educació social (funcions, competències, àmbits d'intervenció...) a institucions i estudiants que ho requereixin.**

#### - **Activitats realitzades:**

- Actualització del nomenament de representants del CEESIB a la Mesa Insular pel Dret a l'Habitatge i la Ciutat.
- Dimecres 2 d'abril reunió telemàtica amb la consellera insular de Benestar Social i amb representants del Col·legi Oficial de Treball Social de les Illes Balears (COTSIB).
- Dimarts 28 d'octubre assistència telemàtica a la reunió del Consell de Serveis Socials de Menorca.
- Dimecres 5 de novembre participació a la sessió de la Mesa de l'Habitatge Social de Menorca.

### **5. VOCALIA D'EIVISSA – FORMENTERA.**

#### OBJECTIU 1.

- **Ser un enllaç entre el CEESIB i les educadores i educadors socials d'Eivissa i Formentera.**

#### - **Activitats realitzades:**

- Assistència i participació a les reunions de junta de govern del CEESIB.
- Contactes presencials, via telefònica o correu electrònic amb les persones col·legiades i els educadors/es socials de les Pitiüses.
- Informar i facilitar els tràmits per la col·legiació. A l'any 2025 s'han col·legiat 11 persones de les Pitiüses.
- Durant l'any 2025 s'han rebut 9 consultes i peticions de persones col·legiades i 2 consultes d'estudiants de l'illa d'Eivissa que han estat ateses per la secretaria tècnica, l'educadora social i la presidència.
- Durant l'any 2025 s'ha fet difusió, via correu electrònic i xarxes socials, de diferents notícies i accions formatives de diverses entitats de les Pitiüses.

- Enviament i distribució del llibre “*La educación para la igualdad de género. Una propuesta formativa para educadoras y educadores sociales*”, donat per l'Ibdona, entre les 15 persones col·legiades d'Eivissa que ho van sol·licitar.

## OBJECTIU 2.

- **Realitzar un seguiment de les convocatòries de feina tant de les institucions públiques i/o privades per tal de que es compleixi amb la normativa.**

- **Activitats realitzades:**

- Enviament de 38 ofertes de feina d'Eivissa i 5 de Formentera:
  - ❖ 2 convocatòries de places de PSC i FOL, pel tràmit urgent, per la cobertura de places puntuals de la Conselleria d'Educació i Universitats.
  - ❖ 4 ofertes de tècnic/a social.
  - ❖ 3 ofertes de tècnic/a de gestió de voluntariat.
  - ❖ 4 convocatòries d'educadors/es socials.
  - ❖ 7 ofertes de tècnic/a d'orientació laboral.
  - ❖ 6 ofertes d'educador/a social.
  - ❖ 4 ofertes de tècnic/a de salut mental.
  - ❖ 1 borsa de tècnic/a superior d'animació sociocultural (TASOC).
  - ❖ 1 borsa de tècnic/a de grau mitja en discapacitat.
  - ❖ 1 oferta de dinamitzador/a de gent gran.
  - ❖ 1 oferta de tècnic/a de punt de trobada familiar.
  - ❖ 1 oferta de tècnic/a d'infància i igualtat.
  - ❖ 1 oferta de tècnic/a de prospecció laboral.
  - ❖ 1 borsa de tècnic/a de joventut.
  - ❖ 1 oferta de tècnic/a titulat/da.
  - ❖ 1 oferta de tècnic/a referent.
  - ❖ 1 convocatòria de director de residència i centre de dia.
  - ❖ 2 convocatòries de tècnic/a per a l'impuls i la implementació de la taula de coordinació i prevenció per a l'abordatge de les violències masclistes.

## OBJECTIU 3.

- **Orientar i assessorar sobre la professió de l'educació social (funcions, competències, àmbits d'intervenció...) a institucions i estudiants que ho requereixin.**

- **Activitats realitzades:**

- Actualització del nomenament de la representant del CEESIB al Consell Municipal de Serveis Socials d'Eivissa.

- Orientació i suport a 2 consultes d'estudiants d'Eivissa sobre la recerca d'informació per al TFG i sobre la figura del PSC.
- Dilluns 3 de febrer realització de l'enquesta sobre necessitats formatives del municipi d'Eivissa.
- Divendres 7 de març enviament de correu electrònic al departament de Recursos Humans de l'Ajuntament d'Eivissa en relació als requisits demanats a la convocatòria de la borsa de treball de tècnic/a de joventut.
- Dimecres 12 de març minut de silenci davant diferents centres de treball de l'illa d'Eivissa com a repulsa per l'assassinat de la companya d'Extremadura.
- Divendres 14 de març assistència a la concentració convocada a Eivissa amb motiu de l'assassinat de la professional de Badajoz.
- Dimarts 15 de juliol participació a la sessió del Consell Municipal de Serveis Socials d'Eivissa.

## **6. VOCALIA DE COMUNICACIÓ I ESTATAL.**

### **OBJECTIU 1.**

#### **- Mantenir el contacte i la col·laboració amb la resta de vocalies de comunicació de l'estat.**

##### **- Activitats realitzades:**

- Representant del CEESIB al grup de referents de comunicació del CGCEES.
- Difusió del manifest conjunt del CEESPV i el CGCEES davant l'agressió patida per un educador social a Bilbao.

### **OBJECTIU 2.**

#### **- Informar i dinamitzar les diferents xarxes socials del CEESIB.**

##### **- Activitats realitzades:**

- Creació de continguts i publicacions per a les xarxes socials.
- Revisió diària i actualització de les xarxes socials del col·legi i publicació de notícies d'interès relacionades amb l'educació social a nivell local, insular, autonòmic, estatal i internacional.
- Publicació de les instantànies de les reunions i esdeveniments en què participa el CEESIB.
- Difusió de les activitats i formacions organitzades pel CEESIB.
- Publicació dels vídeos de la campanya de l'EDUSODAY durant el mes d'octubre.
- Número de seguidors/es de les xarxes socials del CEESIB a l'any 2025:

Facebook	X (abans Twitter)	Instagram
1.968	1.218	1.271

- La publicació del comunicat conjunt CGCEES-COPESEX de repulsa pel crim de la professional de Badajoz va ser la notícia amb més abast a les xarxes socials del col·legi.

#### WEB:

- Publicació de la nova web del CEESIB.
- Renovació i actualització setmanal de la plana web.
- Publicació de les convocatòries i ofertes de feina.
- Publicació de les activitats i cursos del CEESIB.
- El número de visites que ha rebut la web del col·legi durant l'any 2025 ha estat de 19.040.
- El número de pàgines visitades a la web del CEESIB des del mes de gener fins a desembre ha pujat a 63.431.
- Els mesos de l'any amb més visites a la plana web varen ser: març (2.628), abril (2.522) i febrer (2.311).
- A l'any 2025 els dies de la setmana amb més visitants van ser: els dilluns i els dimarts.
- Del mes de gener al mes de desembre les hores del dia amb més visites és la franja horària entre les 10:00 i les 12:00 hores.
- Les seccions més visitades han estat les següents:
  - ❖ Com col·legiar-se?
  - ❖ Contacte.
  - ❖ Login.
- Per accedir a la web els enllaços més utilitzats han estat:
  - ❖ Cercadors d'internet: Google, Bing i Yahoo.
  - ❖ Pàgines externes: Instagram, web de la UIB i Facebook.
- Contactes i enviament de contingut, mitjançant reunions i correus electrònics, a l'empresa *Refineriaweb* encarregada de l'actualització de la web del col·legi.

### OBJECTIU 3.

- **Analitzar el tractament a la informació que fan els diferents mitjans de comunicació davant notícies i/o situacions de les persones o col·lectius vulnerables.**

#### - **Activitats realitzades:**

- Dimecres 12 de març entrevista telefònica a RNE Balears.
- Dimecres 12 de març contacte telefònic amb TVE Balears.
- Dimecres 12 de març entrevista telefònica amb Mallorcadiario.com.
- Dijous 13 de març entrevista al programa "Ara anam" de IB3TV.
- Dijous 20 de març entrevista a Canal 4 Ràdio.
- Dijous 20 de març reportatge a *Diario de Mallorca*.
- Dijous 3 d'abril entrevista escrita per a Mallorcadiario.com
- Dimarts 15 d'abril publicació entrevista Mallorcadiario.com.

- Dilluns 7 de juliol entrevista escrita per la revista “Misser” de l’Il·lustre Col·legi d’Advocats de les Illes Balears (ICAIB).
- Dijous 10 de juliol entrevista a IB3.
- Divendres 19 de setembre roda de premsa, conjuntament amb diferents entitats socials i col·legis professionals, per fer una declaració conjunta sobre l’acollida de persones migrants a les Illes Balears.

#### OBJECTIU 4.

##### - **Contribuir a la visualització de la tasca de l’educació social a la nostra societat i la seva importància.**

##### - **Activitats realitzades:**

- Recerca i enviament d’informacions d’interès a través del correu electrònic.
- Difusió, via correu electrònic i xarxes socials, de formació i recursos d’interès per als educadors/es socials.
- Difusió de les accions del CEESIB, així com altres informacions d’interès.
- Difusió a les xarxes socials de les publicacions del CGCEES i d’altres col·legis estatals d’educació social.
- Difusió del comunicat de rebuig del CEESIB en relació a les notícies de l’educador social del centre Es Pinaret.
- Difusió del comunicat conjunt CGCEES-COPESEX de repulsa pel crim de la professional de Badajoz.
- Difusió, via xarxes socials i mitjans de comunicació, del comunicat conjunt CEESIB-COTSIB condemnant l’assassinat de la companya d’Extremadura.
- Difusió del cartell de la concentració pel crim de la professional de Badajoz.
- Publicació a les xarxes socials del comunicat de la *“Conferencia de decanos/as de educación sobre el posicionamiento en relación con las competencias de la educación social frente al trabajo social con menores en protección y justicia juvenil”*.
- Publicació a les xarxes socials de l’article *“Educación social en prisiones: una oportunidad para la transformación”* escrit per les educadores socials dels centres penitenciaris de *Soria, Mallorca, Castellón II, Ocaña i Las Palmas*.
- Realització de la campanya de l’EDUSODAY, durant el mes d’octubre, mitjançant la publicació de vídeos de persones col·legiades que treballen a diferents àmbits del sector social.

#### OBJECTIU 5.

##### - **Crear una comissió de comunicació autonòmica.**

##### - **Activitats realitzades:**

- No s'ha pogut dur a terme la creació de la comissió de comunicació autonòmica.

## **7. VOCALIA DE FORMACIÓ I UNIVERSITAT.**

### **OBJECTIU 1.**

#### **- Identificar les necessitats formatives de les persones col·legiades.**

##### **- Activitats realitzades:**

- Difusió del qüestionari per recollir les necessitats de formació permanent entre els/les professionals de l'educació social.

### **OBJECTIU 2.**

#### **- Facilitar l'accés a la formació permanent mitjançant el CEESIB.**

##### **- Activitats realitzades:**

- Contacte amb les persones col·legiades, professionals i entitats perquè puguin oferir cursos de formació a través del CEESIB.
- Contactes amb els/les professionals i educadors/es socials que han enviat propostes de formació al col·legi.
- Realització dels certificats de les persones inscrites al curs "Abordatge socioeducatiu en la gestió tecnològica".
- Realització del certificat del formador del curs "Abordatge socioeducatiu en la gestió tecnològica".
- Dies 23 de setembre i 28 d'octubre reunions telemàtiques amb membres de la vocalia de formació del CEESC.
- Dimarts 18 de novembre reunió de la vocalia de formació del CEESIB.
- Divendres 5 de desembre reunió amb les tècniques del servei d'acollida familiar del IMAS per presentar el servei i proposar fer una formació sobre acolliment familiar.
- Dimarts 9 de desembre reunió virtual de la vocalia de formació del CEESIB.
- Dimarts 16 de desembre reunió telemàtica amb els/les referents de formació del CEESC i el COEESCV.
- Realització del cartell i difusió, via correu electrònic i xarxes socials, del curs "*L'acolliment familiar: sensibilitzar, comprendre i intervenir des de la mirada de l'educador/a social*" organitzat per l'Institut Mallorquí d'Afers Socials en col·laboració amb el CEESIB.
- Realització del cartell i difusió, via correu electrònic i xarxes socials, del curs "*Formació de professionals en competències en el treball preventiu amb famílies*" organitzat pel Grup d'Investigació i Formació Educativa i Social (GIFES) de la UIB en col·laboració amb el CEESIB.

### **Formacions.**

- Curs "Abordatge socioeducatiu en la gestió tecnològica".  
Dates: 16 i 17 de maig.

Plataforma Zoom.  
Durada: 10 hores.  
Inscripcions: 14 persones.

- Programació i organització de l'activitat presencial "*Espai de supervisió grupal*" que no es va realitzar per no arribar al nombre mínim d'inscripcions.

### OBJECTIU 3.

#### - Dissenyar i implementar propostes formatives pròpies o de col·laboració.

##### - **Activitats realitzades:**

- Contactes amb diferents entitats i administracions per cercar lloc per realitzar la Trobada d'Autocura.
- Dimarts 1 de juliol reunió del comitè organitzador de la Trobada d'Autocura.
- Contactes amb l'Ajuntament d'Inca i el Casal de Joves Sa Fàbrica per reservar el lloc per realitzar la Trobada d'Autocura.
- Petició de reserva de Sa Fàbrica Casal de Joves d'Inca com a espai de la Trobada d'Autocura.
- Trobada d'Autocura:
  - ❖ Data: 11 d'octubre.
  - ❖ Lloc: Sa Fàbrica de Gel – Casal de Joves d'Inca.
  - ❖ Durada: 6 hores i mitja.
  - ❖ Modalitat: presencial.
  - ❖ Inscripcions: 23 persones.

### OBJECTIU 4.

#### - **Mantenir i potenciar el nexa d'unió entre la UIB, UNED i CEESIB.**

##### - **Activitats realitzades:**

- Difusió, via xarxes socials i correu electrònic, de diferents activitats formatives organitzades per la UIB i la UNED-Illes Balears.
- Divendres 20 de juny participació a la taula rodona "*Labor acogedora. Una mirada desde el ámbito profesional*" dins del marc del curs d'estiu "*Superdiversidad y mestizaje en la comunidad*" organitzat per la UNED-Illes Balears.
- Col·laboració amb el Grup d'Investigació i Formació Educativa i Social (GIFES) de la UIB en l'organització del curs "*Formació de professionals en competències en el treball preventiu amb famílies*".

## **8. VOCALIA ÀMBITS I INTERVENCIÓ.**

### OBJECTIU 1.

- **Impulsar la reflexió sobre els diferents àmbits de l'educació social, i els diferents espais d'intervenció per avançar en el desenvolupament de la professió.**

- **Activitats realitzades:**

- Reunions amb les Administracions competents.
- Dins de la campanya amb motiu del Dia Mundial de l'Educació Social (#EdusoDay2025) difusió i visibilització de vídeos sobre la figura de l'educador/a social a diferents àmbits d'intervenció: centres penitenciaris, serveis socials, sanitat, dependència, igualtat i violència masclista, centres d'acollida de persones menors, educació, acompanyament a famílies i fills/es,...

## **OBJECTIU 2.**

- **Coordinar i impulsar els grups de feina relacionats amb els diferents àmbits i espais d'intervenció de l'educació social.**

- **Activitats realitzades:**

- S'ha participat al grup de feina "Declaració conjunta acollida".

## **OBJECTIU 3.**

- **Promoció de la participació de les persones col·legiades en la creació de nous grups de treball.**

- **Activitats realitzades:**

- No s'ha creat cap grup de feina nou.

## **9. VOCALIA SOCIOLABORAL.**

### **OBJECTIU 1.**

- **Lluitar contra l'intrusisme professional i vetllar per unes adequades condicions socioprofessionals de les educadores i educadors socials.**

- **Activitats realitzades:**

- Seguiment de les convocatòries públiques i privades, per assegurar que es demanin els requisits adequats.
- Revisió i difusió de les ofertes de feina.

### **OBJECTIU 2.**

- **Treballar de forma conjunta amb sindicats, associacions, entitats i altres col·legis professionals per a la millora de les condicions laborals dels educadors i educadores socials.**

- **Activitats realitzades:**

- Divendres 12 de desembre assistència a la reunió de sindicats i patronal encarregats de revisar i actualitzar el conveni col·lectiu autonòmic de Reforma Juvenil i Protecció de Menors de les Illes Balears.

**OBJECTIU 3.**

- **Realitzar les accions pertinents, administratives i legals, per lluitar contra l'intrusisme professional.**

- **Activitats realitzades:**

- Presentació de recursos i escrits:
  - Al·legacions al Decret pel qual es creen noves categories professionals de personal estatutari en l'àmbit del servei de salut de les Illes Balears i de canvi de denominació, modificació i extinció d'altres ja existents.
  - Recurs d'alçada al Consell Insular de Mallorca en relació a la modificació dels requisits de la plaça de cap de la Secció d'Atenció a les Violències Masclistes.
  - Escrit a la Fundació ASPAS en relació a una oferta d'educador/a social o integrador/a social o animador/a sociocultural.
  - Escrit a l'entitat Exitim en relació als requisits demanats a l'oferta de monitors/es d'estiu.
  - Aportacions bases convocatòria borsa educador/a social de l'Ajuntament de Santanyí.
  - Realització d'un informe sobre les funcions i competències dels/les educadors/es socials a l'àmbit d'igualtat i violència masclista.
- Nomenament de titular i suplent per formar part del Tribunal Qualificador del procés selectiu per a cobrir una plaça de personal funcionari de carrera d'educador/a social de l'Ajuntament d'Inca.
- Participació com a part del Tribunal Qualificador del procés selectiu per a cobrir places d'educador/a social de la Mancomunitat Pla de Mallorca.
- Contactes, via correu electrònic, amb els departaments de recursos humans de l'Ajuntament d'Eivissa i l'Ajuntament de Capdepera en relació als requisits demanats en 2 convocatòries.

**OBJECTIU 4.**

- **Visibilitzar de manera positiva la figura de l'educació social.**

- **Activitats realitzades:**

- Revisió diària del Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i del "Boletín Oficial del Estado" (BOE) en recerca de convocatòries públiques d'educador/a social.
- Recerca a les webs, xarxes socials i portals d'ofertes de feina.

- Contactes amb entitats socioeducatives per fer difusió de les ofertes de feina.
- Difusió, via correu electrònic i pàgina web, de les convocatòries públiques i les ofertes de treball.
- Des del mes de gener fins al mes de desembre de 2025 s'han revisat i enviat **323 ofertes de feina**.
- Distribució de les ofertes de feina:

Ofertes	Mallorca	Menorca	Pitiüses	Estatat	Europa
<b>Total</b>	<b>256</b>	<b>22</b>	<b>43</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

- Distribució de les ofertes per categories laborals.
  - ❖ 10 borses de treball d'educador/a social.
  - ❖ Borsa de dinamització juvenil.
  - ❖ Borsa de gerent/coordinador/a escoles estiu.
  - ❖ Borses de: TASOC, tècnic/a de joventut, TGM discapacitat, tècnic/a d'orientació i inserció laboral.
  - ❖ 3 borses de tècnic/a social.
  - ❖ Borsí de docents interins de la Conselleria d'Educació i Universitats.
  - ❖ Borsí de TGM de projectes de formació i treball.
  - ❖ 10 convocatòries d'educadors-es socials.
  - ❖ Convocatòries de: AODL, agent d'igualtat, cos de professorat, director/a de residència, TGM per a l'impuls i la implementació de les Taules Locals de Coordinació i prevenció per l'abordatge de les violències masclistes, formació, valorador/a de dependència, tècnic/a en ocupació i mercat de treball.
  - ❖ 103 ofertes d'educador/a social.
  - ❖ 35 ofertes de tècnic/a d'orientació laboral.
  - ❖ 2 Convocatòries de selecció de docents col·laboradors universitaris.
  - ❖ 140 Ofertes de diferents categories: formadors/es en competències digitals, directors/es, coordinador/es, gestió de voluntariat, gestor/a de formació, tècnics/ques socials, tècnics/ques referents, tècnics/ques comunitàries, tècnics/ques habitatge, tècnics/ques d'igualtat, tècnics/ques de programes, tècnics/ques de Punt de Trobada Familiar, tècnics/ques de suport, tècnics/ques titulats/des, educador/a de reforç escolar, responsables de projectes i valorador/a de dependència.

## OBJECTIU 5.

- **Vetllar pel manteniment i desenvolupament de les educadores i educadors socials a Conselleria d'Educació, FISE,...**

- **Activitats realitzades:**

- Durant l'any 2025 s'han mantingut reunions amb les administracions públiques competents per vetllar pel manteniment i desenvolupament de la figura de les educadores i l'educador socials.

#### **OBJECTIU 6.**

- **Realitzar un seguiment dels processos d'estabilització a l'Administració Pública per evitar situacions d'intrusisme professional.**

- **Activitats realitzades:**

- No s'han obert processos d'estabilització nous per part de l'Administració Pública.

### **10. COMISSIÓ D'ÈTICA I DEONTOLOGIA PROFESSIONAL.**

#### **OBJECTIU 1.**

- **Posar en pràctica el reglament de la comissió.**

- **Activitats realitzades:**

- Convocatòries de reunions de la comissió d'ètica i deontologia professional del CEESIB: 10 d'abril, 8 de juliol, 25 de setembre, 4 de novembre i 2 de desembre.
- Publicació a les xarxes socials de les imatges de les reunions de la comissió d'ètica i deontologia del CEESIB.

#### **OBJECTIU 2.**

- **Difondre el Codi Deontològic entre professionals, empreses, entitats i persones col·legiades en general.**

- **Activitats realitzades:**

- Dimarts 18 de novembre realització del taller "Dilemes ètics" destinat a l'alumnat de 2n curs del grau d'Educació Social de la UIB.

#### **OBJECTIU 3.**

- **Revisar el Codi Deontològic en coordinació amb el comitè d'ètica i deontologia del CGCEES.**

- **Activitats realitzades:**

- Referent al comitè d'ètica i deontologia del CGCEES.
- Assistència i participació a les reunions en línia del comitè d'ètica i deontologia del CGCEES dels dies: 28 de gener, 25 de març, 24 de juny, 16 de setembre, 28 d'octubre, 25 de novembre i 16 de desembre.

- Dies 3 i 4 d'octubre assistència al “*Encuentro del Comité de Ética y Deontología del CGCEES*” que va tenir lloc a Madrid.

#### OBJECTIU 4.

##### - Realitzar la formació en ètica de les organitzacions.

##### - Activitats realitzades:

- S'ha decidit aplaçar la implementació d'aquest objectiu a l'any 2026, per tal fer-ho coincidir amb la presentació del nou Codi Deontològic de l'Educació Social.

#### OBJECTIU 5.

##### - Participar al comitè d'ètica de serveis socials de les Illes Balears.

##### - Activitats realitzades:

- Enviament del nomenament de representants del CEESIB al Comitè d'Ètica de Serveis Socials de les Illes Balears.

### 3 - SERVEIS A LES PERSONES COL·LEGIADES:

- **Serpreco corredoria d'enginyers:** oferta de pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil professional per una prima 4,60 euros anuals.
- **Fundació Pere Tarrés:** les persones col·legiades del CEESIB es beneficiaran d'un descompte d'un 10% en els màsters universitaris i postgraus propis de la Fundació Pere Tarrés.
- **Universitat Oberta de Catalunya (UOC):** descompte d'un 10% en la matrícula d'alguns graus, màsters, postgraus, seminaris i altres cursos.
- **Universidad Internacional de La Rioja (UNIR):** descompte mínim d'un 10% en tots els graus i postgraus. També és aplicable per als familiars de 1er grau.
- **“Centro de Terapia y Pareja Palma”:** les persones col·legiades tenen un descompte d'un 10% en les accions formatives i un 15% en les sessions de teràpia sexològica individual o de parella.
- **Acadèmia de formació online actitud a un clic:** realitzar un descompte d'un 25% a les persones col·legiades del CEESIB en els cursos i altres serveis relacionats majoritàriament amb l'àmbit de la diversitat funcional.

- **Qüindequim:** descompte d'un 15% en les activitats i supervisions que realitza.
- **Espai TCI Mallorca i Eivissa:** descompte d'un 15% en Mallorca de la Formació en Teràpia Corporal Integrativa (TCI), els grups terapèutics de TCI que es fan entre setmana i la Formació en Sexualitat Integrativa (FSI). A Eivissa, en la Formació en Teràpia Corporal Integrativa (TCI), la Formació en Teràpia *Gestalt* (FTG) i la Formació Transpersonal Integrativa (FTI), així com oferir l'àrea social en teràpies individuals per persones a l'atur o amb problemes econòmics.
- **Reset Formació:** acord gràcies al qual les persones col·legiades poden gaudir d'un 10% de descompte en el curs preparatori de l'oposició de l'IMAS 2025.